

惠州工程职业学院 2026-2028 年学生军训 服装供应商资格采购项目

比 选 文 件

采 购 人：惠州工程职业学院

代理机构：惠州至正项目管理有限公司

2026 年 9 月

目 录

第一部分	比选邀请函
第二部分	用户需求书
第三部分	比选须知
第四部分	比选方法
第五部分	合同书格式
第六部分	竞选响应文件格式

第一部分 比选邀请函

惠州至正项目管理有限公司受惠州工程职业学院的委托，对惠州工程职业学院2026-2028年学生军训服装供应商资格采购项目进行比选采购，欢迎符合资格条件的供应商参加比选。

一、项目编号：HZZZ-2026P010

二、项目名称：惠州工程职业学院2026-2028年学生军训服装供应商资格采购项目

三、采购预算：本项目为供应商资格采购，无具体预算金额

四、项目内容及需求：具体服务内容及需求详见比选文件要求。

五、比选供应商的资格要求

（一）参与响应的供应商应提供下列材料：

1. 具有独立承担民事责任的能力：依据《比选响应函》及以下相关证照的扫描件之一：
（1）企业法人提供企业法人营业执照；（2）事业法人提供事业法人登记证；（3）其他组织提供其他组织的营业执照或执业许可证；（4）自然人提供居民身份证等。分支机构投标的，还须提供分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书。

2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第六部分 竞选响应文件格式、资格条件承诺函”）。

3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第六部分 竞选响应文件格式、资格条件承诺函”）。

4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第六部分 竞选响应文件格式、资格条件承诺函”）。

5. 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面承诺函，格式详见“第六部分 竞选响应文件格式、资格条件承诺函”）：重大违法记录，是指比选供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

（二）本项目特定的资格要求：

1. 比选供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或严重失信主体名单或重大税收违法失信主体”记录名单。[以采购代理机构于投标（响应）

截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料]

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同比选供应商，不得同时参加本项目响应（报价）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的比选供应商，不得再参与本项目的响应（报价）。（提供书面承诺函，格式详见“第六部分 竞选响应文件格式、资格条件承诺函”）

3. 本项目不接受联合体响应。

4. 关于分包和转包：不允许比选供应商对本项目采购的内容进行分包和转包。（提供书面承诺函，格式详见“第六部分 竞选响应文件格式、资格条件承诺函”）

六、现场报名（或邮寄报名资料）

（一）符合条件并有意报名的比选供应商应当在 2026 年 9 月 17 日至 2026 年 9 月 20 日（办公时间内：上午 9 时 00 分～12 时 00 分和下午 14 时 30 分～17 时 30 分）可登记报名并领取比选文件，每套文件售价 300 元（人民币），售后不退。报名材料如下：

1. 领取比选文件登记表（详见比选公告附件）；
2. 有效的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书等证明文件（复印件并加盖公章）；
3. 法定代表人证明书（加盖公章的原件）和法定代表人身份证（复印件并加盖公章）；
4. 如法定代表人委托他人办理，还需提供法定代表人授权委托书（加盖公章的原件）及被授权代表的身份证（复印件并加盖公章）。

备注：

（1）本项目采用“线上报名”或“现场报名”方式获取比选文件；

（2）线上报名的供应商请在规定的时间内将报名资料盖章后的原件清晰彩色扫描件发送至邮箱（3693066586@qq.com）并及时通知采购代理机构，采购代理机构收到邮件报名资料并检查无误后，供应商即可邮寄纸质版的报名原件资料（邮寄地址：惠州市花边岭麦地南路桥西综合楼 7 层 B 座，收件人：黄工，电话：13680805362）。请供应商提前安排时间邮寄，务必保证报名资料在规定截止时间前到达上述地址（以签收时间为准），寄出后及时将快递单号通知采购代理机构。供应商务必保证报名资料密封完好，如邮寄过程中发生的迟交或损坏或遗失等现象，供应商将自行承担风险和责任。

（3）现场报名的供应商请在规定的时间内将报名资料盖章一式二份到比选公告规定的

地点领取比选文件，采购代理机构收到报名资料并检查无误后即报名成功。

七、提交竞选响应文件时间、地点

（一）竞选响应文件提交截止时间：2026 年 9 月 24 日 09 时 30 分(注 09 时 00 分开始受理竞选响应文件)。

（二）竞选响应文件送达地点：惠州市花边岭麦地南路桥西综合楼 7 层 B 座。

（三）比选会议开始时间：2026 年 9 月 24 日 09 时 30 分。

（四）比选会议地点：惠州市花边岭麦地南路桥西综合楼 7 层 B 座。

八、本项目的比选会议，请各比选供应商的法定代表人或其授权代表在上述规定的时间和地点准时出席比选会议，并携带身份证原件以备查核。要求其代表在整个会议过程中完整履行签到等相关职责。如比选供应商未到达现场参与比选会议，视同默认比选结果。

九、有意参与报价的比选供应商提供项目实施方案，确保在服务期内提供优质服务。

十、竞选保证金：本项目不需缴纳保证金。

十一、采购人和采购代理机构联系方式

采购代理机构联系人：黄工	采购方联系人：张老师
电话：13680805362	电话：0752-2821218
联系地址：惠州市花边岭麦地南路桥西综合楼 7 层 B 座	联系地址：广东惠州市惠州大道汤泉段 272 号

十二、比选采购信息查询网址

（一）全国招标采购公共服务平台 <https://www.hnzbcgxxw.com/>

（二）采购与招标网 <https://www.chinabidding.cn/>

相关公告在媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。

惠州至正项目管理有限公司

2026 年 9 月 16 日

第二部分 用户需求书

一、项目概况

为保障惠州工程职业学院新生军事训练工作顺利实施，落实学生军训统一着装管理要求，现开展惠州工程职业学院 2026-2028 年学生军训服装供应商资格采购项目，遴选定点供应商承担学院 2026-2028 学年新生军训服装供货及配套服务。本项目服务期限为 2026 年、2027 年、2028 年三个自然年度，供货数量以每年实际新生需求人数为准（学生军训服装去年租赁 4284 人，购买 64 人，数据仅供参考），按实际供货量据实结算。中选供应商须按比选文件要求提供军训服装及售后保障，产品质量须符合国家纺织相关标准。

二、采购项目的基本信息

（一）采购项目名称：惠州工程职业学院 2026-2028 年学生军训服装供应商资格采购项目

（二）推荐候选人名单和满足开标条件的数量

该项目中选供应商的数量设置为 1 名，推荐中选候选人的数量设置为 3 名。采用综合评分法的，评审小组依据成交候选人的数量按评审后总得分由高到低的顺序推荐参加响应的供应商为中选候选人，由采购人按顺序对中选候选人确定为中选供应商，并签订采购合同。采购人未确认的中选候选人为替补候选人，如果中选供应商放弃中选的，采购人可以按顺序重新确认替补候选人为中选供应商，并签订采购合同，采购人也可以重新开展采购活动。

该项目满足开标条件的响应文件数量设置为不少于 3 家。开标前参加响应的供应商提交的响应文件数量或经资格性、符合性审查后响应文件数量不能满足开标条件的，将予以废标。

（三）定标方法

采购人按照该项目评审小组依法推荐的中选候选人顺序依法依规确定该项目的中选供应商。

（四）有效报价要求

1. 报价方式和要求

①采购预算金额：本项目为供应商资格采购，无具体预算金额。

②报价方式：本项目采用单价报价方式。报价包含成套军训用品（含迷彩长袖上衣、

迷彩长裤、迷彩帽、外腰带各 1 件/条) 的售卖价或日租赁价。最高限价: 军训服装购买 61.6 元/套, 租赁 4 元/天, 响应供应商须在该限价基础上分别报出响应单价。报价以大写为准, 小写保留两位小数。本项目为资格采购, 无固定采购量, 按当年学生实际选择的购买套数或租赁天数据实结算。

③供应商未按报价方式、报价要求进行响应报价的, 视为无效报价, 其响应无效, 由评审小组在符合性审查中不予通过。

④供应商应对项目所有内容进行报价, 不允许只对其中部分内容进行报价, 否则评审小组应当将其作为无效响应处理。

2. 价格构成

响应报价包括但不限于服装成本、辅料、包装、损耗、运输、售后退换、税费、管理费、利润以及合同包含的所有风险、责任等各项应有的费用。

3. 无效的响应报价将作无效响应处理。

评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 供应商不能证明其报价合理性的, 评审小组应当将其作为无效投标(响应) 处理。

【注: 依据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》(财库〔2026〕2 号) 的规定, 政府采购评审中出现下列情形之一的, 评审委员会应当启动异常低价投标(响应) 审查程序:

1) 投标(响应) 报价低于全部通过符合性审查供应商投标(响应) 报价平均值 65% 的, 即投标(响应) 报价 < 全部通过符合性审查供应商投标(响应) 报价平均值 $\times 65\%$;

2) 投标(响应) 报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应) 报价 65% 的, 即投标(响应) 报价 < 通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应) 报价 $\times 65\%$;

3) 投标(响应) 报价低于采购项目最高限价 65% 的, 即投标(响应) 报价 < 采购项目最高限价 $\times 65\%$;

4) 评审委员会基于专业判断, 认为供应商报价过低, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评审委员会启动异常低价投标(响应) 审查后, 属于前述第 1 项至第 4 项情形的, 应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标(响应) 价格作出解释, 提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料, 包括但不限于原材料成本、人工成本、生产加工费用等, 给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中, 属于

第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。】

（五）关于联合体投标

本项目不接受联合体投标（响应）。

（六）本项目无需提交投标保证金。

（七）关于进口产品采购

根据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）第四条的规定，本项目不采购进口产品。

（八）关于询问和质疑

供应商的询问或者质疑应向采购人提出,采购人负责受理和答复供应商的询问或者质疑。供应商提出的询问或者质疑涉及采购代理机构组织的开评标程序的，采购人应当及时将此内容转告采购代理机构，采购代理机构应协助采购人答复有关开评标程序的询问或者质疑。

（九）评审小组在评审过程中对不满足磋商文件实质性要求，串通投标，以及可能影响合同履行、明显低于成本价等的异常低价竞标或弄虚作假的供应商应否决其投标。但对不涉及实质性要求的投标瑕疵，应采用澄清或者网上核实的方式处理，评审小组不得随意否决供应商的投标（响应）。

三、项目商务要求

标的提供的时间	中选供应商接到采购人通知之日起3天内，将军训服配送至采购人指定地点。
标的提供的地点	按采购人的要求将军训服分装好并运送到采购人校内。
比选有效期	递交响应文件之日起60天。
采购资金支付	1. 军训服装购买、租赁遵循学生自愿原则，相关费用由学生本人承担，中选供应商根据中选的购买单价和租赁单价按学生实际选择购买套数、租赁天数据实结算。 2. 在采购人监督下，中选供应商可通过校内设点、线上告知等合规方式，直接向自愿参与的学生收取军训服装购买或租赁费用。中选供应商负

	责向缴费学生出具合法有效票据，并按照税收相关法律法规依法纳税。采购人不代收、不代管、不垫付、不拨付本项目任何款项，不参与中选供应商与学生之间的资金结算，亦不对中选供应商回款风险承担责任。
验收要求	1. 本项目军训服装货品送达采购人指定地点后，须经采购人统一验收，验收合格后方可向学生销售、租赁及投入使用，未验收或验收不合格货品严禁使用。项目预验收阶段，供应商须无条件提供全部货品的合格检验证书，配合采购人完成验收工作。 2. 验收以采购文件要求、供应商响应承诺、封存样品及国家相关质量标准为依据，对货品材质、工艺、规格、质量、安全标准等内容进行核查。 3. 若到货货品与封存样品、采购文件及响应承诺不符，或存在质量、规格不达标等问题，采购人有权拒收货品，由供应商无条件整改、退换，产生的一切费用及损失均由供应商自行承担。 4. 若货品质量多次不达标或整改后仍不符合要求，视为根本性违约。采购人有权单方终止合同、全额扣除履约保证金，并追究其违约责任。同时记入不良信用记录，三年内不接受该供应商参与采购人的各类采购项目报名及投标。 5. 采购人可根据实际需求，按总供货量 0.5% - 1%比例抽样，委托广东省具备资质的第三方质检机构检测。检测不合格的，所有检测费用由供应商全额承担，并须无偿整改、退换货品。
履约保证金	无
合同履行期限	本项目服务期限为 2026 年、2027 年、2028 年三个自然年度，实行年度考核。无经核实的重大有效投诉且年度考核合格的，合同持续履行；服务期内如遇国家、省级政策文件要求终止合同的，中选供应商须无条件服从，双方互不承担违约责任。

供货要求	1. 供应商所供全部货品须为原厂正品，无设计、材质、工艺缺陷，符合国家、行业及产品出厂标准，产品质量等级不低于一等品，各项规格、卫生安全指标满足国家、广东省现行规范要求，达标率为 100%。 2. 供货质量标准。中选供应商须保质保量供货，交付货物的材质、面料、工艺、版型、色泽、配件须与封存样品完全一致，严禁擅自降标、变更参数。 3. 交货时限及地点。交货时间、地点由采购人指定。供应商须按期送达指定地点，不得无故拖延、逾期交货，违者按违约处理。 4. 包装与运输。货物包装须满足防潮、防破损、便于装卸运输要求，确保交付完好。因包装、运输不当造成的损坏、受潮等问题，由供应商无条件免费更换补齐并承担全部责任。
★售后服务要求	1. 质保服务。 本产品质保期 2 个月（人为损坏除外），自验收合格之日起算。质保期内出现非人为质量问题，供应商须无偿更换并承担全部费用。 2. 尺码调换保障。 供应商须预留不少于采购总量 20%的备用服装，用于学生尺码、体型调换，并保障特定尺码正常供货。 3. 数量调整配合。 供应商须配合采购人按实际人数调整供货数量，多余货品由供应商自行收回，增补货品按合同要求保质保量送达。 4. 现场服务。 军训期间供应商须安排专人对接服务，及时响应学生着装需求，保障服务质量。 5. 合规销售。 供应商严禁搭售、强卖本项目以外商品，项目内组件允许学生自由选

	配。一经查实违规销售，采购人有权依据合同约定追究其违约责任，并将其不良行为报送采购人监管部门记入不良信用记录。 注：以上 1-5 项供应商响应时须提供加盖公章的承诺函，格式自拟。
服务评价管理	采购人武装部为本项目管理部门，负责除本项目服装供应全过程的监督、协调与管理外，还将严格依据项目合同约定、供货及服务履约情况，对中选供应商年度服务质量进行综合评价，评价结果作为后续年度合作、续聘签约的重要考核依据。

四、标的需求清单及技术（参数）要求

（一）采购清单及技术要求

项目名称	项目内容	数量	最高限价	技术参数要求
惠州工程职业学院 2026-2028 年学生军训服装供应商资格采购项目	迷彩军训服	1 套	购买： 61.6 元/套； 租赁：4 元/天	1. 衣服面料采用涤棉混纺（涤纶 65%、棉 35%），须与提供样板的面料成分完全一致；经纬密度 83×64 根/英寸；成品款式、版型、迷彩花色、面料手感、做工细节及整体外观，均须与封样样板保持一致，供货批次与样板不符的，采购人有权拒收或要求更换。 2. 产品安全性能符合 GB 18401-2010 B 类《国家纺织产品基本安全技术规范》，色牢度、断裂强力、撕破强力、缝线强度均符合国家纺织品现行标准； 3. 面料耐水洗，不易褪色，车缝工艺牢固，缝合处不开裂、不崩线； 4. 迷彩帽帽徽缝制牢固，帽头扣装配牢靠，使用过程中不易松脱掉落； 5. 外腰带采用环保编织带，材质韧性良好，不易开裂断裂； 6. 军训服成品色彩稳定、缝制牢固，后裆部位做加固工艺处理，适配大幅度肢体活动；面料色牢度达标，耐水洗、不易褪色；成品无异味、做工精细，纽扣缝线牢固，拉链

项目 名称	项目 内容	数 量	最高 限价	技术参数要求
				开合灵活、啮合牢靠。所有原辅材料均符合环保标准。 7. 每套配置：迷彩长袖上衣、迷彩长裤、迷彩帽、外腰带， 整体版型、质量、耐用性满足学生军训使用场景要求。

★（二）提交样品要求

1. 样品配置

供应商响应时须提交完整军训服样品 1 套，含：迷彩长袖上衣、迷彩长裤、迷彩帽、外腰带各 1 件/条，样品缺一不可。

2. 样品规范

2.1 样品统一为 XL 码（适配 175cm 左右人员穿着），统一规格用于评审比对。

2.2 样品不得带有商标、LOGO、印记、编号等任何识别标识。

2.3 衣、裤须附带完整、真实、无涂改的面料成分标签。

3. 封装及递交要求

3.1 样品须与响应文件分开独立密封封装，不得混装，封装须完好无破损。

3.2 样品外包装醒目位置粘贴《响应文件（样品）》标识，标注项目名称及供应商全称。

3.3 未按规定密封、标识的样品不予受理，相关后果由供应商自行承担。

3.4 样品须与响应文件同步递交，不接受单独递交。

4. 递交时限

样品递交截止时间与响应文件一致，逾期送达、补交、更换样品均不予认可。

5. 中选供应商样品的封存与验收依据

5.1 中选供应商的有效样品由采购人统一封存，作为本项目供货材质、工艺、版型、颜色的最终验收依据，成交供货产品须与封存样品完全一致。

5.2 供货产品与封存样品不符的，视为供货不合格，采购人有权要求整改退换，并追究相应违约责任。

6. 样品退还与处置

未中选供应商的样品须在结果公告发布之日起 3 个工作日内，凭有效证件取回样品，

逾期未取视为自动放弃，由代理机构统一处置。

（三）其他服务要求

1. 在合同期内由中选供应商为采购人学生提供军训服选购服务，遵循学生自愿购买原则，采购人不保证每年招生人数及采购数量。

★2. 中选供应商严禁生产、销售制式军服及足以使公众误认为军服的高度仿制产品。本项目所供军训服装不属于军服，不带军队制式标志服饰，不得使用“军服、军品、军需”等类似字样宣传，须遵守《军服管理条例》相关要求。（注：供应商响应时须提供加盖公章的承诺函，格式自拟）

3. 中选供应商应保证所供货物无任何第三方专利、商标、版权侵权纠纷，若发生侵权问题，由供应商承担全部法律责任及一切相关费用。

4. 采购人可随时实地考察供应商生产场地、抽查生产及产品质量；货品发放后，因产品质量问题无法正常使用的，供应商须无偿更换、妥善处置。

第三部分 比选须知

一、说 明

1. 适用范围

1.1 本比选文件适用于本比选的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：惠州工程职业学院。

2.2 “代理机构”是指：惠州至正项目管理有限公司。

2.3 “比选供应商”是指响应本文件要求，参加报价的法人或者其他组织。

2.4 比选供应商资格条件是指：参见第一部分比选邀请函。

2.5 “中选人/中选供应商”是指经确定并授予合同的比选供应商。

2.6 “竞选响应文件”是指：比选供应商根据本比选文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件。

3. 服务

“服务”是满足本项目资格条件的供应商提供的服务。

4. 比选费用

在比选结束后向本项目经采购人确定的中选供应商收取代理服务费，本项目中标（成交）服务费参照原国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号文）、《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号文），定额收取¥7500.00元（大写：人民币柒仟伍佰元整）。

代理服务费可以现金或转账方式缴纳，以转账方式缴纳的，请转入以下账号：

收 款 人：惠州至正项目管理有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司惠州陈塘湖支行

账 号：2008 0214 0920 0333 586

二、比选文件

1. 比选文件的构成

1.1 比选文件由下列文件以及在比选过程中发出的修正和补充文件组成：

（1）比选邀请函

（2）用户需求书

（3）比选须知

（4）比选方法

(5) 合同书格式

(6) 竞选响应文件格式

(7) 在比选过程中由采购人或代理机构发出的修正和补充文件等

1.2 比选供应商应认真阅读、并充分理解比选文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），比选供应商没有按照比选文件要求提交全部资料，或者竞选响应文件没有对比选文件在各方面都做出实质性响应是比选供应商的风险，有可能导致其竞选被拒绝，或被认定为无效竞选或被确定为竞选无效。

三、竞选响应文件的编制

见“第六部分 竞选响应文件格式”。

四、竞选报价要求

1. 对于本文件中未列明，而比选供应商认为必需的费用也需列入报价。在合同实施时，采购人将不予支付中选人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在报价中。

2. 中选人负责本项目所需服务的准备、履行、成果交付、售后服务等全部工作。

五、竞选响应文件的份数、封装和递交

1. 竞选响应文件的份数和封装：

1.1 竞选响应文件纸质版应有正本一份、副本两份，如果正本与副本不一致，以正本为准。

1.2 竞选响应文件电子版：**不作任何加密的响应电子文档一份（以 U 盘为载体提交），并单独密封。**

1.3 所有竞选响应文件必须装入密封的信封或封套。竞选响应文件的正本和副本一起封装，并在信封或包装的封面上标明：正本和副本；项目名称及编号；比选供应商名称、地址及竞选时间等。

1.4 代理机构对因竞选响应文件未装订成册而造成的竞选响应文件的损坏、丢失不承担任何责任。

1.5 代理机构对不可抗力事件造成的竞选响应文件的损坏、丢失不承担任何责任。

2. 竞选响应文件的递交

2.1 所有竞选响应文件应于比选文件中规定的时间截止点前递交到指定地点。

2.2 未按要求密封的，或迟交或未送达指定地点的竞选响应文件，代理机构将拒收或原封退回其竞选响应文件。

2.3 本次比选不接受电报、电话、传真方式竞选。

六、质疑和投诉

1. 比选供应商对此次比选活动有疑问，可依法向采购人或代理机构提出质疑。采购人或代理机构将给予答复，并将结果告知有关当事人。
2. 比选供应商对评审结果有质疑或投诉的，以书面形式提出并提供书面原件，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。质疑或投诉必须是书面的，并加盖比选供应商公章及由法定代表人或其授权代表签署或盖章。未按要求递交的质疑和投诉将不受理。

七、签订合同

1. 中选通知书

1.1 中选结果公告发布的同时，代理机构将以书面形式向中选人发出《中选通知书》；中选人收到《中选通知书》后须以书面形式向代理机构确认。

1.2 《中选通知书》将是合同的一个组成部分，对采购人和中选人具有同等法律效力；《中选通知书》发出后，采购人改变中选结果，或者中选人放弃中选，均应承担相应的法律责任。

2. 中选人在收到中选通知书后，按规定与采购人签订采购合同。

八、适用法律

1. 本项目采购活动参考采购人的有关规定。

第四部分 比选方法

一、比选办法

1. 本次比选按公正、科学、客观、平等竞争的要求，采用综合评分法，评委会按比选供应商的综合得分从高到低的顺序排列出各比选供应商的名次，由评委会向采购人推荐排名前三的比选供应商为本项目的中选候选供应商，推荐方案先进、报价合理、信誉良好、售后服务好以及综合实力强的中选人。

2. 参与评审工作的所有人员必须遵守有关规定，以确保评审的公平、公正。参加本次评审的所有人员均须严格遵守有关保密纪律，凡属于竞选响应文件的审查、澄清、评价和比较等有关信息，都不应向比选供应商或与该过程无关系的其他人泄露。如果比选供应商试图对评委会的评审过程或决定施加影响，则会导致其竞选响应文件被拒绝。

本次评审的评委会依法由 3 名评委组成，其中采购人代表 1 名和在评审专家库中随机抽取的评审专家 2 名。评委会负责全部的评审工作。任何人不得干预评委会的工作。

3. 评审步骤

评委代表对被邀参加本次比选会议的供应商，所递交的竞选响应文件的评审分为初审、商务、技术的比较：

3.1 初审：

序号	比选供应商 审查细则	A 比选 供应商	B 比选 供应商	C 比选 供应商	D 比选 供应商
1	符合比选供应商资格条件				
2	竞选响应文件主要资料齐全				
3	按对应格式文件签署、盖章				
4	实质性响应比选文件中规定的其他情况				
结 论					
不通过原 因说明					

(1) 评审时评委对比选供应商是否满足要求逐条标注评审意见，“是”标记为“○”，“否”标记为“×”；

(2) 评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过”，出现一个“×”为“不通过”。

3.2 综合评分

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 27.0 分 技术部分 33.0 分 报价得分 40.0 分	
技术部分	质量管控方案 (9.0 分)	供应商针对本项目采购需求制定符合实际的质量管控方案，方案包括但不限于生产全流程质量管控、质检流程、质量风险防控措施等内容进行综合评审： 1. 具备完整全流程质量管控方案，包含原料抽检、工序巡检、成品出厂全检、瑕疵溯源、尺码核验；针对质量问题制定专项防控措施，贴合军训使用场景，可落地性强的得 9 分。 2. 方案完整，包含原料、生产、成品基础质检；具备基础品控手段，但缺少专项问题防控与溯源台账，整体可行，满足项目基本要求的得 6 分。 3. 仅简单描述质检要求，内容碎片化，未结合军训服装特点制定管控措施，仅满足最低履约条件的得 3 分。 4. 未提供方案或方案缺失、表述空洞，无法保障产品质量的不得分。

	配送运输方案 (7.0 分)	供应商针对本项目采购需求制定符合实际的配送运输方案，方案包括但不限于工期保障、货物防护、到货交付、现场清点分拣服务等内容进行综合评审： 1. 方案细化，明确备货、分拣、运输、交付全流程时间节点，满足供货工期；服装分箱标注尺码，具备防潮防破损保护；专人到场卸货、清点核对、协助现场尺码分拣，交付服务完善的得 7 分。 2. 配送流程清晰，可按期供货，具备货物防护与到货清点，现场精细化分拣服务细节不足的得 5 分。 3. 仅有基础配送说明，缺少时间节点、货物防护及现场交付流程，仅可完成基础送货的得 2 分。 4. 未提供方案或无专项配送方案，或方案无法满足供货周期、交付基本要求。
	售后服务方案 (9.0 分)	供应商针对本项目采购需求制定符合实际的售后服务方案，方案包括但不限于质保承诺、响应时效、退换货机制、校园专项售后保障等内容进行综合评审： 1. 售后体系完善，质保期满足且优于采购需求；设立项目专属对接人；残次品、尺码不符无条件免费退换，预留备用货品支持快速补码，适配新生集中分发场景的得 9 分； 2. 满足质保要求，售后、退换货流程规范，可处理常规质量问题，无专项增值保障措施得 6 分； 3. 仅列明基础质保内容，服务流程简略，响应机制表述模糊，仅达到最低履约要求的得 3 分； 4. 未提供方案或方案缺失，无清晰售后流程与保障措施。

	应急处理方案 (8.0 分)	供应商针对本项目采购需求制定符合实际的应急处理方案，方案包括但不限于各类突发场景预案、应急责任人、备用库存/产能、处置时限等内容进行综合评审： 1. 预案全面，覆盖供货延误、批量质量问题、尺码短缺、极端天气运输受阻、新生人数临时增加等情形；明确应急责任人、处置时限，配备备用库存与生产产能，可快速处置风险，保障军训正常开展的得 8 分。 2. 覆盖主要突发情况，处置流程清晰，但备用库存、产能保障等细节不完善的得 6 分。 3. 仅有简单应急描述，覆盖场景有限，处置措施简略，应急保障能力一般的得 4 分。 4. 未提供方案或方案缺乏针对性、无实操性。
商务部分	类似业绩 (16.0 分)	根据供应商提供自 2023 年 1 月 1 日至今承接过的类似业绩进行评审，每提供一项有效业绩证明材料得 4 分，本项最高得 16 分。 注：①业绩时间以合同/协议签订时间为准；②供应商须提供合同/协议关键页复印件作为凭证（关键页需包含用户单位名称、项目名称、标的主要采购内容、签订合同双方的落款盖章页）；③同一项目不同年份的合同/协议按一份业绩计算，不重复计分；④同一业主在同一招标/采购项目中续签的合同/协议不重复计分；⑤未按要求提供或缺项漏项或模糊不清专家无法认定的均不得分。

	满意度评价 (8.0 分)	供应商提供上述经评审有效的“类似业绩”相对应的用户满意度评价材料，考核评价为正面评价(优秀、优良、满意或相当于类似好评)的方可计分，每提供一份有效的证明材料得 2 分，最高得 8 分。 注：①同一项目提供多项满意度评价材料的，只计算一次分数；②满意度评价材料须加盖合同甲方或甲方主管/分管部门公章或部门章，否则不计分；③未按要求提供或缺项漏项或模糊不清专家无法认定的均不得分。
	服务便利性 (3.00)	供应商应在采购人提出服务需求时，能够迅速做出响应，及时提供高效、优质的售后服务，根据供应商对采购人服务通知的响应及时性进行评分： 1. 响应及时性为 30 分钟（含 30 分钟）以内的，得 3 分； 2. 响应及时性为 60 分钟（含 60 分钟）以内的，得 2 分； 3. 响应及时性为超过 60 分钟的，得 1 分。 注：供应商提供承诺函，格式自拟，未提供或未按要求提供均不得分。
响应报价 (40 分)	购买报价得分 (10 分)	响应报价得分 = (比选基准价/响应报价) × 价格分值 【注：满足比选文件要求且响应价格最低的响应报价为比选基准价。】最低报价不是中选的唯一依据。
	租赁报价得分 (30 分)	响应报价得分 = (比选基准价/响应报价) × 价格分值 【注：满足比选文件要求且响应价格最低的响应报价为比选基准价。】最低报价不是中选的唯一依据。

3.3 计算总分

(1) 每个比选供应商的综合总得分，每部分得分计算以四舍五入的方式精确到小数点后两位。

(2) 技术、商务部分得分为各评委所评该部分的平均值。

(3) 按评审总得分由高至低排出各有效竞选的名次。

二、确定中选人办法

1. 确定中选人

1.1 评委会根据符合采购需求、质量和标准且综合评分得分由高到低的顺序原则，推荐方案先进、报价合理、信誉良好、售后服务好以及综合实力强的中选人。

1.2 中选人确定后，代理公司将发布比选结果公告，并向中选人发出《中选通知书》。《中选通知书》对中选人和采购人具有同等法律效力。

第五部分 合同书格式

合 同 书

项目编号：HZZZ-2026P010

项目名称：惠州工程职业学院 2026-2028 年学生军训服装供应商资格

采购项目

签订日期： 年 月 日

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲方：

联系人：

联系电话：

地 址：

乙 方：

联系人：

联系电话：

地 址：

根据惠州工程职业学院 2026-2028 年学生军训服装供应商资格采购项目的采购结果，参照《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意遵守本合同如下。

一、货物内容

序号	名称	品牌、规格、标准 /主要服务内容	产地	单位	数量	单价 (元)	金额（元）	备注
1								
合计	人民币：元整（¥）							

合同总额包括服装成本、辅料、包装、损耗、运输、售后退换、税费、管理费、利润以及合同包含的所有风险、责任等各项应有的费用。

注：货物名称内容必须与比选文件中货物名称内容一致。

二、合同金额

1. 购买：___元/套；

2. 租赁：___元/天。

三、供货要求

1. 乙方所供全部货品须为原厂正品，无设计、材质、工艺缺陷，符合国家、行业及产品出厂标准，产品质量等级不低于一等品，各项规格、卫生安全指标满足国家、广东省现行规范要求，达标率为 100%。

2. 供货质量标准。乙方须保质保量供货，交付货物的材质、面料、工艺、版型、色泽、配件须与封存样品完全一致，严禁擅自降标、变更参数。

3. 交货时限及地点。交货时间、地点由甲方指定。乙方须按期送达指定地点，不得无故拖延、逾期交货，违者按违约处理。

4. 包装与运输。货物包装须满足防潮、防破损、便于装卸运输要求，确保交付完好。因包装、运输不当造成的损坏、受潮等问题，由乙方无条件免费更换补齐并承担全部责任。

四、交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期：乙方接到甲方通知之日起 3 天内，将军训服配送至甲方指定地点。

2. 交货方式：送货

3. 交货地点：按甲方的要求将军训服分装好并运送到甲方校内。

五、付款方式

1. 军训服装购买、租赁遵循学生自愿原则，相关费用由学生本人承担，乙方根据中选的购买单价和租赁单价按学生实际选择购买套数、租赁天数据实结算。

2. 在甲方监督下，乙方可通过校内设点、线上告知等合规方式，直接向自愿参与的学生收取军训服装购买或租赁费用。乙方负责向缴费学生出具合法有效票据，并按照税收相关法律法规依法纳税。甲方不代收、不代管、不垫付、不拨付本项目任何款项，不参与乙方与学生之间的资金结算，亦不对乙方回款风险承担责任。

六、售后服务要求

1. 质保服务。

本产品质保期 2 个月（人为损坏除外），自验收合格之日起算。质保期内出现非人为质量

问题，乙方须无偿更换并承担全部费用。

2. 尺码调换保障。

乙方须预留不少于采购总量 20%的备用服装，用于学生尺码、体型调换，并保障特型尺码正常供货。

3. 数量调整配合。

乙方须配合甲方按实际人数调整供货数量，多余货品由乙方自行收回，增补货品按合同要求保质保量送达。

4. 现场服务。

军训期间乙方须安排专人对接服务，及时响应学生着装需求，保障服务质量。

5. 合规销售。

乙方严禁搭售、强卖本项目以外商品，项目内组件允许学生自由选配。一经查实违规销售，甲方有权依据合同约定追究其违约责任，并将其不良行为报送采购人监管部门记入不良信用记录。

七、验收要求

1. 本项目军训服装货品送达甲方指定地点后，须经甲方统一验收，验收合格后方可向学生销售、租赁及投入使用，未验收或验收不合格货品严禁使用。项目预验收阶段，乙方须无条件提供全部货品的合格检验证书，配合甲方完成验收工作。

2. 验收以采购文件要求、乙方响应承诺、封存样品及国家相关质量标准为依据，对货品材质、工艺、规格、质量、安全标准等内容进行核查。

3. 若到货货品与封存样品、采购文件及响应承诺不符，或存在质量、规格不达标等问题，甲方有权拒收货品，由乙方无条件整改、退换，产生的一切费用及损失均由乙方自行承担。

4. 若货品质量多次不达标或整改后仍不符合要求，视为根本性违约。甲方有权单方终止合同、全额扣除履约保证金，并追究其违约责任。同时记入不良信用记录，三年内不接受该乙方参与甲方的各类采购项目报名及投标。

5. 甲方可根据实际需求，按总供货量 0.5% - 1%比例抽样，委托广东省具备资质的第三方

质检机构检测。检测不合格的，所有检测费用由乙方全额承担，并须无偿整改、退换货品。

八、其他服务要求

1. 在合同期内由乙方为甲方学生提供军训服选购服务，遵循学生自愿购买原则，甲方不保证每年招生人数及采购数量。乙方严禁生产、销售违反《军服管理条例》的制式军服及高度仿制军服产品。

2. 乙方严禁生产、销售制式军服及足以使公众误认为军服的高度仿制产品。本项目所供军训服装不属于军服，不带军队制式标志服饰，不得使用“军服、军品、军需”等类似字样宣传，须遵守《军服管理条例》相关要求。

3. 乙方应保证所供货物无任何第三方专利、商标、版权侵权纠纷，若发生侵权问题，由乙方承担全部法律责任及一切相关费用。

4. 甲方可随时实地考察乙方的生产场地、抽查生产及产品质量；货品发放后，因产品质量问题无法正常使用的，乙方须无偿更换、妥善处置。

九、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的货物不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5% 的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3% 的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收货物，到货验收后拒付款项的，甲方向乙方偿付本合同总额的 5% 的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3% 向乙方偿付违约金。

4. 对于因甲方原因导致变更、中止或者终止采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：

5. 其他违约责任按照《中华人民共和国民法典》处理。

十、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十一、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其他

1. 本合同所有附件、比选文件、响应文件、中选通知书均为本合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 合同一式____份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签订地点：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

开户名称：

开户名称：

银行账号：

银行账号：

开 户 行：

开 户 行：

第六部分 竞选响应文件格式

惠州工程职业学院 2026-2028 年学生军训服装
供应商资格采购项目

竞
选
响
应
文
件

比选供应商名称：（加盖公章）

比选供应商地址：

日 期：

一、资格性文件

1.1 比选响应函

惠州至正项目管理有限公司：

依据贵方（采购项目名称）采购服务的比选邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（比选供应商名称、地址）提交下述文件正本____份，副本____份。

1. 资格性文件；
2. 商务部分；
3. 技术部分；
4. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受比选文件的各项要求，遵守比选文件中的各项规定，按比选文件的要求提供报价。

2. 比选有效期为递交响应文件之日起 60 天。

3. 我方已经详细地阅读了全部比选文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰地理解比选文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次比选文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成分，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚地理解到报价最低并非意味着必定获得中选资格。

7. 我方同意按比选文件规定向代理机构缴纳中选服务费。

比选供应商名称（签章）：_____

地址：_____

传真：_____电话：_____

电子邮件：_____

比选供应商（法定代表人授权代表）签字或签章：_____

1.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：惠州至正项目管理有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____（盖章）

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人/负责人身份证

（正反面）

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：惠州至正项目管理有限公司：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位： （盖章） 法定代表人 （签名或盖私章）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的比选响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司比选文件中标注的有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 比选签字代表为法定代表人，则本表不适用。

授权代表身份证
（正、反面）

1.3 比选保证金缴纳凭证（本项目无需缴纳保证金）

惠州至正项目管理有限公司：

（比选供应商全称）参加贵方组织的、采购项目编号为_____的采购活动。
按比选文件的规定，已通过（现金、转账、银行汇款）形式交纳人民币（大写）_____元的比选保证金。

比选供应商名称：_____

比选供应商开户银行：_____

比选供应商银行账号：_____

说明：1. 上述要求提供银行转账、银行汇款、现金方式填写。

2. 上述要求的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，惠州至正项目管理有限公司依据此凭证信息退还比选保证金。

比选供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或签章：_____

比选供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

附：

粘贴转账或汇款的银行凭证复印件

注：1. 比选供应商在响应比选时，应当按比选文件要求交纳比选保证金。比选保证金可以采用现金、转账、银行汇款形式交纳。

2. 采购人在中选通知书发出后五个工作日内凭比选供应商归还的比选保证金收据退还未中选供应商的比选保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中选供应商的比选保证金。

1.4 资格条件承诺函

致：惠州至正项目管理有限公司

关于贵方组织的采购项目名称:_____ (采购项目编号:_____),
本签字人愿意参加比选响应, 提供比选文件中规定的有关服务, 并承诺提交的文件和说明是准确的和真实的。

1. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录；
5. 我司承诺与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系，且未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；
6. 我司参与本项目非联合体响应；
7. 我司承诺中选后不会对本项目采购的内容进行分包和转包；
8. 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审小组可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

特此承诺。

比选供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或签章：

比选供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

二、商务部分

2.1 比选供应商综合概况

2.1.1 比选供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	2		
	职工总数	人	建筑面积	2		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值 万元		
		负债	万元	固定资产净值 万元		
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：

- 1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营范围、技术力量等。
- 2) 图片描述：经营场所、主要或关键经营范围介绍、场所及流程等。
- 3) 如比选供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

2.1.2 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	联系人及电话
1				
...				

注：根据上述业绩情况，按比选文件要求附同类项目合同复印件。

2.1.3 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日		

比选供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或签章：_____

比选供应商名称（签章）：_____

日期：____年____月____日

2.2 商务条款响应表

(1) 实质性响应商务条款（“★”项）响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明
a)			
b)			
c)			
d)			
e)			
f)			
g)			
h)			
i)			
j)			
k)			
l)			
m)			

注：

1. 对于上述要求，如比选供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3. 本表内容不得擅自修改。

4. 本文件如没有“★”项要求的请留空。

比选供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或签章：_____

比选供应商名称（签章）：_____

日期：____年____月____日

(2) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受比选文件中的商务要求		
2	完全理解并接受对合格比选供应商、完成采购范围内工作、提供合格服务要求		
3	完全理解并接受对比选供应商的各项须知、规约要求 和责任义务		
4	比选有效期：比选有效期为递交响应文件之日起 60 天		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务；所提供的报价为总报价，系支付给中选人完成整个合同项目有关的所有费用且包含了税费		
6	同意按本项目要求缴付相关款项		
7	同意采购方以任何形式对我方比选响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
8	其它商务条款偏离说明：		

注：

1. 对于上述要求，如比选供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

比选供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或签章：_____

比选供应商名称（签章）：_____

日期：____年____月____日

三、技术/服务部分

3.1 技术条款响应表

(1) 实质性响应技术条款（“★”项）响应表

序号	比选规格/要求	投标/响应实际参数	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

1. 比选供应商必须对应比选文件技术参数要求的“★”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合比选要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 比选供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本文件如没有“★”项要求的请留空。

比选供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或签章：_____

比选供应商名称（签章）：_____

日期：____年____月____日

(2) 一般技术条款响应表

序号	比选规格/要求	投标/响应实际参数	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

1. 比选供应商必须对应比选文件“第二部分 用户需求书 四、标的需求清单及技术（参数）要求”内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合比选要求。

2. 比选供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

比选供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或签章：_____

比选供应商名称（签章）：_____

日期：____年____月____日

3.2 服务方案部分

方案部分须包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 质量管控方案；
2. 配送运输方案；
3. 售后服务方案；
4. 应急处理方案。

四、价格部分

报价一览表

项目名称	响应报价（元）	备注
惠州工程职业学院 2026-2028 年学生军训服装供应商资格采购项目	1. 购买/套：	1. 比选有效期为递交响应文件之日起60天。 2. 军训服配置：迷彩长袖上衣、迷彩长裤、迷彩帽、外腰带各1件/条。
	大写：_____	
	小写：_____元（保留两位小数）	
	2. 租赁/天	
	大写：_____	
	小写：_____元（保留两位小数）	

注：

1. 比选供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 此表是竞选响应文件的必要文件，是竞选响应文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中。

比选供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或签章：_____

比选供应商名称（签章）：_____

日期：____年____月____日

附：领取比选文件登记表

项目名称	惠州工程职业学院 2026-2028 年学生军训服装供应商资格采购项目		
采购编号	HZZZ-2026P010		
代理机构	惠州至正项目管理有限公司	项目负责人	黄工
*响应单位名称			
*地 址			
*固 话			
*比选供应商法定代表人或被授权代表签字	法定代表人或被授权人 签 名： 日 期		
*移动电话		传真	
*邮 箱			
*所投包组号(有则填写，无则不填)			
*领取比选文件	签 名： 日 期		
备 注			

注：打*号为必填项。