

广东龙门农村商业银行股份有限公司

工作服采购项目

公开招标文件

项目编号：HZGX-2024P018

采 购 人：广东龙门农村商业银行股份有限公司

代理机构：惠州公信项目管理有限公司

2024 年 4 月

目 录

第一部分 投标邀请函 1

第二部分 采购需求内容 8

第三部分 供应商须知 11

第四部分 合同书格式 30

第五部分 投标文件格式 37

第一部分 投标邀请函

各（潜在）供应商：

惠州公信项目管理有限公司（以下简称“招标代理机构”）受 广东龙门农村商业银行股份有限公司（以下简称“采购人”）的委托，对 广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目 进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商参加投标。

一、项目编号：HZGX-2024P018

二、项目名称：广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目

三、采购预算：798225.00；

四、项目内容及需求：（详见本项目招标文件第二部分采购需求内容）

五、供应商资格：

（一）供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1. 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。

2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。

3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。

4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。

5. 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面承诺函或其他证明材料，承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、 资格条件承诺函”）：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

（二）本项目特定的资格要求：

1. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2. 本项目不接受联合体投标，不允许供应商对本次招标的货物进行分包和转包。提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。

（三）落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目专门面向中小企业采购，参与的供应商全部由符合政策要求的中小企业承接，监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），参加本次采购的供应商提供办法中规定的《中小企业声明函》（注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。详见“第五章投标文件格式要求”）。

六、现场报名（或邮寄）报名资料：

（一）符合资格的供应商应当在2024年4月12日至2024年4月19日期间（上午9：00～12：00，下午14：30～17：30，法定节假日除外）到惠州公信项目管理有限公司（惠州市惠城区麦兴路19号悦洲广场7楼B座703）现场购买招标文件，招标文件每套售价**¥300元**，售后不退。

符合资格的供应商应携带以下资料并加盖公章至采购代理机构现场报名并获取招标文件：

- 1. 领取招标文件登记表（详见招标公告附件）；
- 2. 营业执照副本或相关证明材料；

3. 法定代表人证明书、法定代表人授权报名委托证明书（含法定代表人及被授权人身份证复印件；如法定代表人报名仅需提供法定代表人证明书及其身份证复印件加盖公章及加盖法定代表人印章或签名即可）；

备注：所有报名资料均用A4纸张进行复印装订一式两份，复印件加盖公章，采购代理机构对投标供应商提交的证件资料的核对，不代表其投标资格的确认。投标供应商的投标资格最终以评标委员会根据其投标文件中的相关资料作出的评审结论为准。

（二）供应商可以采用邮寄报名资料的方式参与（邮寄地址：惠州市惠城区麦兴路19号悦洲广场7楼B座703，收件人：罗工，电话：0752-7823089）。请供应商提前安排时间邮寄，务必保证报名资料在规定截止时间前到达上述地址（以签收时间为准），寄出后及时将快递单号发送至招标代理机构邮箱：2334352795@qq.com。供应商务必保证报名资料密封完好，如邮寄过程中有损坏、丢失等现象，供应商将自行承担风险和责任。

七、投标截止时间：2024年5月10日09时30分（注：2024年5月10日09时00分开始受理投标文件，投标文件必须在投标截止时间前送达开标地点。逾期送达或密封和标注不符合招标文件规定的投标文件恕不接受。本次招标可接受邮寄的投标文件。）

八、投标文件递交地点：惠州公信项目管理有限公司（惠州市惠城区麦兴路19号悦洲广场7楼B座703）开标室。

九、开标时间：2024年5月10日09时30分。

十、开标地点：惠州公信项目管理有限公司（惠州市惠城区麦兴路19号悦洲广场7楼B座703）开标室。

十一、项目公示时间及提出质疑的要求

1. 项目公示时间：自招标公告发出之日起5天内（即2024年4月12日至2024年4月19日）。

2. 提出质疑的要求：供应商认为招标文件的内容损害其权益的，可在公示期间或自期满之日起七个工作日内以书面现场提交形式向招标代理机构提出质疑，招标代理机构不接受电报、电话、传真方式的质疑（注：供应商购买纸质招标文件之日早于招标文件公告期限届满之日的，则以供应商购买纸质招标文件之日为质疑时效期间的起算日期；否则，以招标文件公告期限届满之日为质疑时效期间的起算日期）。质疑资料须按财政部令94号文《政府采购质疑和投诉办法》第十二条要求提供。

注：提出质疑的供应商，应当是已报名参与本项目采购活动的供应商。质疑办法具体执行财政部令94号文《政府采购质疑和投诉办法》。

十二、采购信息发布及查询网址：

<https://www.chinabidding.cn/>（采购与招标网）

<https://www.hnzbcgxxw.com/>（全国招标采购公共服务平台）

十三、招标代理机构及采购人联系方式：

采购代理机构联系人：罗工	采购方联系人：钟经理
联系电话：0752-7823089	联系电话：0752-7780785
联系地址：惠州市惠城区麦兴路 19 号悦洲广场 7 楼 B 座 703	联系地址：惠州市龙门县龙城街道迎宾大道 881 号农商银行大厦

惠州公信项目管理有限公司
2024 年 4 月 12 日

第二部分 采购需求内容

一、供应商资格：

（一）供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1. 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。
- 2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。
- 3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。
- 4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。
- 5. 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面承诺函或其他证明材料，承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、 资格条件承诺函”）：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

（二）本项目特定的资格要求：

- 1. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网<http://www.ccgp.gov.cn/>） 查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
- 2. 本项目不接受联合体投标，不允许供应商对本次招标的货物进行分包和转包。提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。
- 3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检

测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。

（三）落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目专门面向中小企业采购，参与的供应商全部由符合政策要求的中小企业承接，监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），参加本次采购的供应商提供办法中规定的《中小企业声明函》（注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。详见“第五章投标文件格式要求”）。

二、项目需求清单及技术（参数）要求

（一）项目概况

为提升我行员工精神面貌，树立良好企业形象，根据员工需求以及工作需要，现拟通过公开招标方式选取1家供应商为我行员工制定工作服一批。具体采购工作服包括：羊毛大衣/冬装西服、长袖衬衫、短袖衬衫、夏装裤子、冬装裤子等。

（二）项目需求一览表

序号	名称	预算金额（元）	数量	所属行业	是否允许进口产品
1	广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目	798225.00	1（批）	工业	否

（三）项目采购清单

序号	物品名称	产品规格/成分	最高单价限价（元）	数量	单位	备注
1	羊毛大衣/冬装西服	10%羊毛； 90%聚酯纤维； /75%聚酯纤维； 25%粘胶； 420G；	735	367	件	/

2	长袖衬衫	45%竹纤维； 10%棉； 45%涤纶；	120	1101	件	/
3	短袖衬衫	45%竹纤维； 10%棉； 45%涤纶；	100	1101	件	/
4	夏装裤子	75%涤纶； 20%粘胶； 5%氨纶； 330G；	160	734	条	仿毛料
5	冬装裤子	75%聚酯纤维； 25%粘胶； 420G；	230	734	条	仿毛料

备注：

1. 预计需制作工作服的人数为 367 人（其中男 209 人，女 158 人）。
2. 按长袖衬衫、短袖衬衫各 3 件/人；
3. 夏装裤子、冬装裤子各 2 条/人；
4. 羊毛大衣或冬装西服 1 件/人（注：冬装西服或羊毛大衣为员工自选款式，结算时以员工的自选意愿，据实结算）。
5. 为保证衣服质量，衣服制作完成后，采购人如果对质量存在异议的，可以采取抽检的方式委托第三方检测机构检验，若检测结果为合格，符合招标要求，检测费用由采购人支付，若检测结果为不合格，检测费用由中标人支付，并自行承担采购人为此造成的损失，采购人有权追究中标人相关法律责任。

三、投标样品要求

1. 投标人将密封的投标样品在投标截止时间前送达开标地点，否则，采购人或采购代理机构应当拒收。
2. 递交的实物样品要求：

序号	样品名称	样品类型	样品数量及单位	备注
1	羊毛大衣	/	1 件	
3	长袖衬衫	/	男 1 件	/
4	短袖衬衫	/	女 1 件	/

5	夏装裤子	/	女 1 条	/
6	冬装裤子	/	男 1 条	/

3. 样品与投标文件分开，样品的外包装袋必须按照本招标文件格式中《投标样品清单》标识清楚。

4. 在采购任务完结之后，中标人的样品保管封存于采购人单位，作为履约验收的参考。采购人及采购代理机构对投标人所递交样品的破损或质量不负任何责任。

5. 未中标的投标人应在本项目中标公告发布之日起 3 个工作日内自行至采购代理机构取回投标样品。3 个工作日后投标人不取回样品，则视为同意采购代理机构有权自行处置相关样品。

四、采购项目商务要求

（一）采购项目预算和报价要求

1. 采购项目预算金额（最高报价上限价）：798225.00 元；注：投标报价若超过采购项目预算金额，其报价将视为无效；

2. 报价方式：按总价报价；投标人应对项目所有内容进行报价，不允许只对其中部分内容进行报价，否则评标小组应当将其作为无效投标处理；

3. 投标人未按报价要求进行投标报价的，视为无效报价，其投标无效，由评标小组在符合性审查中不予通过；

4. 报价范围包括：货物、货物标准附件、备品备件、包装、样品、运输、装卸、保险、检测费、上门量体、验收、标注、铭牌、税金、售后服务、技术培训及一切税费、管理费、利润等完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项费用，费用无论是否在投标人报价书中单列，均视为投标总价中已包括该费用；

5. 如果评标小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效投标处理。

（二）支付要求

1. 第一期支付比例30%，签订合同后，采购人在10个工作日内，支付合同总金额的30%作为

预付款；

2. 第二期支付比例70%，全部货物交付并且验收合格后，采购人在10个工作日内，支付合同总金额的70%；

（注：中标供应商必须提前至少5个工作日向采购人申请付款，且附上相应的发票）。

（三）合同履行期限和地点

1. 合同履行地点：采购人指定地点。

2. 合同履行期限：第一批次交货期为中标人需在合同签订后五个工作日内，派 3-5 名设计师上门量体，并自量体结束之日起 50 天内完成第一批次货物的供货、验收。中标人应指定 1 名专员负责本项目后续补货、换货等事宜。剩余批次货物的量体时间、交货期根据采购人实际需求来协商。

（四）验收要求

1. 所有货物为原厂商未启封全新包装。货物在开箱时必须完好，无破损，配置与装箱单相符，数量、质量及性能不低于招标要求。

2. 交货时，由采购人按照招标文件、投标文件、合同要求以及投标样品等标准进行外观及内在质量验收。

3. 交货服装应做工精细，线条笔挺，合穿率达到98%以上，对不合穿的应在5个工作日内完成修改。对不合格产品，中标人负责包退包换。不合格产品包括：布料质量、颜色与样品不符、不合体，线路不平整，纽扣歪斜，衣袋不正或有烂口，纽扣钉不稳，衣袖、裤腿线路不直，纹路不对称、不平直等。

4. 验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合本合同规定之情形的，采购人应作出详尽的现场记录，或由采购人、中标人双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，因此产生的有关费用由中标人承担。

5. 如果货物运输过程中因事故造成货物短缺、损坏，中标人应及时安排补货、换货，补换货的相关费用由中标人承担。

6. 中标人保证提供的货物不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，中标人须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。

（五）其他要求

1. 项目实施要求

（1）本项目必须由中标人负责，不允许分包，并实行“三包”：包质量、包工期、包后续服务。由中标人承担项目实施全过程的相关风险和安全责任。

(2) 所有货物均须由中标人免费送货上门，货物应按有关要求包装及装运。

(3) 中标人在与采购人签订政府采购合同后到采购人单位为工作人员现场进行量尺寸，确保采购人采购的服装尺码、尺寸适合每名工作人员。

(4) 中标人向采购人供货时，应事先约定，货物送达目的地前，中标人必须做好防潮、防水措施，各品种统一采用OPP簿膜袋包装，要有明确标识，方便分货，并且承担一切包装和运输造成的损失和费用。

2. 项目售后服务

(1) 免费质保期期限：免费质保期自项目验收合格之日起开始计算，免费质保期为一年（若国家和/或生产厂家对本项目所涉及货物的质量保证期的规定高于本项目的要求，应按国家和/或生产厂家的规定执行，易耗品按厂家规定执行）。质量保证期内发生的质量问题，由中标人负责免费解决（因采购人使用不当或其他人为因素造成的故障除外）。

(2) 中标人应提供专人、专线服务，方便工作联系。对采购人的服务通知，中标人在接报后1小时内响应，2小时内到达现场，48小时内处理完毕。若在48小时内仍未能有效解决，中标人须免费提供同等质量的货物予采购人临时使用。

(3) 中标人必须保证所提供的货物不得使用有毒、过敏的染料、化学用剂、辅料及配件，并能经多次洗擦而不退色、不易起毛、不易褶皱、无裂缝、无走纱、无走线、不变形、耐洗、耐磨在交货过程中，如发现有质量不合格或破损的产品，中标人负责免费更换。

(4) 属于人为损坏的货物，中标人仍需提供维修服务，只收取工料费。

第三部分 供应商须知

一、说明

1. 适用范围：

- 1.1 本招标文件适用于本公开招标项目的政府采购。
- 1.2 本招标文件的解释权归“惠州公信项目管理有限公司”所有。
- 1.3 资金来源：/。

2. 定义

- 2.1 采购人：广东龙门农村商业银行股份有限公司。
- 2.2 监管部门：/。
- 2.3 采购代理机构：惠州公信项目管理有限公司。
- 2.4 合格的供应商：符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。独立于采购人和采购代理机构。
- 2.5 “中标供应商”是指经法定程序确定并授予合同的供应商。
- 2.6 “公章”是指本招标文件中明示供应商加盖的公章须经公安机关备案的行政章。

3. 纪律与保密事项

- 3.1 凡参与采购代理机构工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督，不得向他人透露已获得招标文件的潜在供应商的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关招标投标的其他情况。
- 3.2 开标后，直至向中标的供应商发出《中标通知书》时止，凡与审查、更正、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，参与采购代理机构工作的有关人员均不得向供应商及与评标无关的其他人透露。
- 3.3 除供应商被评标委员会要求对投标文件进行说明、更正外，从开标之时起至授予协议期间，供应商不得就与其投标文件有关的事项主动与评标委员会、采购代理机构以及采购人联系。
- 3.4 从开标之时起至授予协议期间，供应商试图在投标文件审查、更正、比较和评价时对评标委员会和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予协议的决定进行影响，都可能导致其投标文件被拒绝。
- 3.5 供应商不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他供应商，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则。

3.6 获得本招标文件者，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，供应商应归还招标文件中的保密的文件和资料。

4. 保证

4.1 供应商应保证所提交给采购代理机构和采购人的资料和数据是真实的。

5. 合格的货物和服务

5.1 “货物”是指供应商制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

5.2 “服务”是指除货物和项目以外的其他政府采购对象，其中包括：供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

6. 投标有效期

6.1 投标有效期为 90 天，投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，视为无效投标。

6.2 特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期期满之前，要求供应商同意延长投标有效期，要求与答复均为书面形式。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其期修改投标文件。但将要求期相应延长投标保证金的有效期，有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

7. 投标费用

7.1 供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

7.2 本次招标向中标供应商收取的中标服务费，参照原国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格[2002]1980 号文）及《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格（2015）299 号文）的有关标准计算，本次为货物招标。

说明：（1）中标服务费的货币为人民币。（2）中标服务费不在投标报价中单列。（3）中标服务费支付方式：一次性以银行划账形式支付。

二、招标文件

1. 招标文件的构成

1.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

(1) 投标邀请函

(2) 采购需求内容

(3) 供应商须知

(4) 合同书格式

(5) 投标文件格式

(6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等（如有）

1.2 供应商应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。供应商没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

2. 招标文件的澄清或修改

2.1 无论出于何种原因，采购代理机构可以主动地或在解答供应商提出的疑问时对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，在提交投标文件截止之日 15 日前在指定媒体上发布公告。

2.2 采购代理机构发出的澄清或修改的内容为招标文件的组成部分，并对潜在供应商具有约束力。

2.3 供应商在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标采购单位将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

3. 招标文件的答疑：除非招标文件另有规定，均不举行项目集中答疑会或现场考察。

三、投标文件的编制和数量

1. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

2. 投标的语言

2.1 供应商提交的投标文件以及供应商与招标采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

3. 投标文件编制

3.1 供应商应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。

3.2 供应商应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

3.3 供应商必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。供应商必须对投标文件所提供

的全部资料的真实性承担法律责任。

3.4 如果因为供应商投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

3.5 投标文件要有明显的指引目录，除插页外，每页应有页码，否则，由此造成的后果由供应商承担。

4. 投标报价

4.1 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准，合同实施时亦以人民币支付。

4.2 供应商应按照“第二章 采购需求内容”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

4.3 《投标报价明细表》填写时应响应下列要求：对于报价免费的项目必须标明“免费”或数字“0”；所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在供应商提交的投标价格中；应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

4.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，相同配件必须使用同种品牌，否则将被视为无效投标。

5. 备选方案

5.1 只允许供应商有一个投标方案，不允许有备选方案，否则将被视为无效投标。

6. 联合体投标。（本项目不接受联合体）

6.1 联合体各方均应当满足《政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料；

6.2 联合体各方之间应签订《联合体协议书》并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订《联合体协议书》后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

6.3 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4 如获中标后，联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.5 投标报名时，应以主体方名义报名，联合体名称需与《联合体协议书》所载明的联合体名

称一致。

6.6 联合体投标的，任意一方提交投标保证金（如有），对联合体各方均具有约束力。

6.7 业绩、奖项等的认定和评分根据《联合体协议书》约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准不明确或难以明确以哪一方计算评分情况时，则按主体方情况评分。商务评分中对“不良信用记录的扣分”按联合体各成员情况打分。（如采购需求有相应约定的从其约定）

6.8 中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且《联合体协议书》中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 4%的价格扣除，应附中小微企业的《中小企业声明函》；两者不得存在投资关系。

6.9 关联企业投标说明：对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7. 供应商资格证明文件

7.1 供应商应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分。

7.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

8. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件：

8.1 供应商的投标文件应按投标文件格式编写，包括但不限于下列文件：

 自查表

 资格性文件

 商务部分

 技术部分

 价格部分

 其它

8.2 证明设备/货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸，包括设备/货物的主要指标和性能的详细说明。如供应商对招标文件的要求不能完全响应，应在投标文件中清楚地注明。供应商投标的内容与招标文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于采购人，供应商都应按投标文件格式如实填写技术及商务偏离表。

四、投标保证金（本项目不收取保证金）

1. 供应商应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成

部分。

2. 投标保证金交纳形式及时间：投标保证金金额为人民币零元整（¥0.00 元）

（1）供应商应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

（2）投标保证金可以采用银行划账、投标银行保函等非现金形式提交，并应符合下列规定：采用银行划账方式的，供应商提供银行划账底单复印件与投标文件一并递交。

保证金存款账号：

收 款 人：惠州公信项目管理有限公司

开户银行：中国建设银行惠州麦兴路支行

账 号：4405 0171 2113 0000 0767

投标保证金必须在开标截止规定时间之前到达采购代理机构账户，开标现场不接受其他形式的保证金。采用银行保函方式，银行保函原件单独密封并与投标文件一同递交。

3. 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

4. 如无质疑或投诉，未中标的供应商保证金，在《中标通知书》发出后五个工作日内按《退保证金说明函》的要求不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。中标的供应商，其投标保证金是本次招标活动的部分约束，直至中标供应商与采购人签订采购合同，并提交一份合同原件或复印件至惠州公信项目管理有限公司备案后，按《退保证金说明函》的要求在五个工作日内不计利息原额退还。请各供应商按《退保证金说明函》填写投标保证金退还信息，惠州公信项目管理有限公司将根据《退保证金说明函》退还投标保证金。

五、投标的截止期

投标的截止时点为（招标文件的第一章“投标邀请函”中规定的投标截止日期和时点），超过截止时点后的投标为无效投标。

六、投标文件的数量和签署

1. 供应商编制的投标文件构成和份数：

(1)投标文件一式五份，其中正本一份和副本四份；

(2)独立密封包装的“开标信封”一份，内装：

1) 投标一览表；

2) 法定代表人授权委托书复印件；

3) 中标服务费发票开具资料（详见第五部分中标服务费发票开具须知）。

- 4) 不作任何加密的相应电子文档一份（电子文档应是全套投标文件的有效的、未经压缩处理的电子版本，其文字、表格、图表应以 WORD、EXCEL 软件编写，并以 U 盘为载体提交，无论中标与否都不退还），若电子文档与书面投标文件有不一致时，以正本书面投标文件为准。
2. 投标文件的正本和副本均需打印，并由供应商的法定代表人或其授权代表在规定签署处签字和盖章。投标文件副本可采用正本的复印件，然后副本封面加盖公章。
3. 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。
4. 投标文件统一用 A4 幅面纸印制，正本和副本必须装订成册并逐页编目编码。投标文件的副本可采用正本的复印件，每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”，若副本与正本不符，以正本为准。
5. 投标文件应根据招标文件的要求制作、签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，严重影响评审的，将被视为无效投标。

七、纸质投标文件封装情况

1. 正、副本分开密封包装并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。
2. 独立密封包装的“开标信封”一份，并在信封上清晰标明“开标信封”字样，内装：
法定代表人授权委托书(与前文“法定代表人/负责人授权委托书”相同)
开标一览表(与前文“开标一览表”相同)
退保证金说明（无需提交）(与前文“投标保证金交纳凭证”相同)
中标服务费开具发票资料说明函
3. 纸质投标文件的信封和外包装上须注明以下字样，封口处应加盖供应商印章：如果未按要求密封和标记，惠州公信项目管理有限公司对误投或提前启封概不负责。

正本/副本

招标代理机构名称：惠州公信项目管理有限公司

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____

投标人地址：_____ 邮政编码：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

于_____年____月____日____时____分之前不准启封（即投标截止时间）

八、投标文件的递交

1. 所有投标文件应于第一部分《投标邀请函》中规定的截止时点前递交到指定地点。

1.1 迟交的投标文件，按《中华人民共和国政府采购法》的规定，采购代理机构将拒收或原封退回在规定的递交投标文件截止时点之后收到的任何投标文件。

2. 投标文件的修改和撤回

2.1 供应商在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，供应商不得对其投标文件做任何修改和补充。

2.2 供应商在递交投标文件后，可以撤回其投标，但供应商必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知招标采购单位。

2.3 供应商所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

九、开标与评标及定标

1. 开标

1.1 招标采购单位在《第一部分 投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当由采购人监督代表和供应商代表参加。参加开标的供应商必须是在投标保证金截止时间前缴纳投标保证金并按招标文件规定递交投标文件的供应商。供应商授权的人员或法定代表人应按时参加开标会议，如未参加开标的，视同认可开标结果。招标文件另有规定的除外；随同人员不能参加开标会。参加开标的代表应签到以证明其出席，并出示有效身份证件，以供查验。

1.2 开标时，由采购人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员组织对所有参与本项目的供应商进行开标顺序的抽签。

1.3 采购代理机构做好开标记录并当场公示。开标记录由记录人、唱标人、供应商代表和有关监督人员共同签名确认。如开标记录表上内容与投标文件不一致时，供应商授权代表须当场提出。

2. 评标委员会的组成和评标方法

2.1 评标由惠州公信项目管理有限公司依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建的评标委员会负责。评标委员会成员共 5 人组成，由采购人代表和评审专家组成。评审专家依法从评标专家库中随机抽取。

2.2 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

（1）三年内曾在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问的；

-
- (2) 配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问的；
 - (3) 与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的；
 - (4) 评审委员会中，同一任职单位评审专家超过两名的；
 - (5) 任职单位与采购人或参加该采购项目的供应商存在行政隶属关系的（不含采购人代表）；
 - (6) 参与招标文件论证的（不含采购人代表）；
 - (7) 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

2.3 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。资格性审查由采购人或采购代理机构按照招标文件要求进行，评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议。

2.4 本次评标采用综合评分法方法，具体见本部分“十四、评标方法、步骤及标准”。

3. 投标文件的的资格性审查和符合性审查

3.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对供应商的资格进行审查，结论为合格的供应商进入评标环节（符合性审查、商务评分、技术评分和价格评分）。合格供应商不足 3 家的，不得评标。

3.2 评标委员会将对通过资格性审查的供应商依法审查投标文件是否完整、文件签署是否符合、投标有效期是否满足要求、有无计算上的错误等。

3.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

3.4 投标价格的核准：

评标委员会对供应商报价进行复核，看其是否有计算上的错误，修正错误的原则如下：

- (1) 开标时投标报价一经唱读, 供应商代表签字确认后发现与投标文件正本的投标报价不一致, 以开标时的唱读报价为准。
- (2) 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致, 应以文字表示的金额为准; 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的, 对其按无效投标处理;
- (4) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以开标一览表的总价为准, 并修改单价;
- (5) 采购人需要的服务和附带备品、配件所需的费用, 如果供应商是另外单独报价的话, 评

分时计入投标报价总价；

（6）当供应商的投标报价存在缺项或漏项时，按如下方法处理：

- 1) 投标报价有重大缺漏项的按无效投标处理【评定标准：以所有通过初步审查的其他投标报价中该项目的最高价计算，单项缺漏项高于本项目（包）预算金额 5%，或累计缺漏项高于本项目（包）预算金额的 10%】；
- 2) 其他缺漏项情况：投标评审价以所有有效投标中该项目最高价补漏，并修正总价，计算价格得分，如获中标则视为该供应商免费提供该内容；
- 3) 缺漏项未被评审委员会察觉而中标的，供应商必须按评审委员会确定的投标价中标并承担无偿补齐缺漏项的责任。供应商拒绝的，取消其中标资格。
- 4) 因投标报价缺漏项引起的一切风险和后果均由供应商自行承担。

（7）开标时，开标信封的投标报价经唱标，供应商代表签字确认后发现与投标文件正本的投标报价不一致，以开标时的唱标报价为准。

（8）评标委员会依据招标文件认为应该调整的价格。

（9）按上述修正错误的方法调整后的投标报价，对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其投标将被视为无效投标。

3.5 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

3.6 供应商有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

3.7 同一品牌产品供应商个数的认定：

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的供应商，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方

式确定一个供应商获得中标供应商推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，以招标文件中确立的核心产品为依据，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

3.8 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- (1) 供应商未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- (2) 投标总金额超过本项目采购预算，采购人不接受的；
- (3) 供应商的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- (4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- (5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (6) 投标文件未按规定签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- (7) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- (8) 投标文件对招标文件的实质性技术（服务）与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的。
- (9) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。
- (10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

3.9 采购人或者采购代理机构、评标委员会对各供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实，但供应商对投标报价等实质性内容不得做任何更改。

4. 投标文件的澄清

4.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许供应商对投标报价等实质性内容做任何更改。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由供应商的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

4.2 供应商的澄清文件是其投标文件的组成部分。

5. 投标的评价

评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

6. 授标

6.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按综合得分由高到低的顺序排名（综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列），推荐综合得分排名前 3 名的供应商为中标候选人。

6.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商，也可以事先授权评标委员会直接确定中标供应商。

6.3 中标供应商确定后，惠州公信项目管理有限公司将在政府采购监管部门规定的媒体上公告，不在中标名单之列者即为未中标供应商，招标代理机构不再以其他方式另行通知。同时向中标供应商发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标供应商和采购人具有同等法律效力。

6.4 中标服务费

本次招标采购代理机构向中标供应商收取中标服务费，中标服务费参照原国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格[2002]1980 号文）及《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299 号文）的有关标准，具体金额以中标价为计费基价按货物类下浮 10%后计算收取，中标供应商在领取《中标通知书》前须向招标代理机构一次性交纳中标服务费。

政府采购代理招标代理服务收费收费标准（单位：万元）

代理费标准 采购额度	类别		
	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100～500	1.1%	0.8%	0.7%
500～1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000～5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000～10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000～100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

说明：

- （1）中标服务费按差额定率累进法计算。
- （2）中标服务费的货币为人民币。

(3) 中标服务费不在投标报价中单列。

(4) 中标服务费按服务招标计算。

中标服务费支付方式：一次性以银行划账形式支付。

十、替补候选人的设定与使用。

依据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第四十四条“中标、成交供应商放弃中标、成交或者中标、成交资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他中标、成交候选供应商中确定中标、成交供应商，没有其他中标、成交候选供应商的，应当重新组织采购活动。”

十一、询问、质疑及投诉

1. 询问

供应商对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或招标代理机构提出询问，采购人或招标代理机构将及时做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。书面方式询问包括但不限于传真、信函（格式附后）。联系方式见《邀请函》中“采购人、招标代理机构的名称、地址和联系方式”。

2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程或成交结果使自己的权益受到损害的，必须在法定质疑期内一次性以书面形式向采购人或招标代理机构提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。惠州公信项目管理有限公司处理质疑的依据是中华人民共和国财政部令第 94 号—《政府采购质疑和投诉办法》以及国家相关法律法规。

2.2 质疑联系方式

质疑受理机构名称：惠州公信项目管理有限公司

质疑受理机构地址：惠州市惠城区麦兴路 19 号悦洲广场 7 楼 B 座 703

质疑受理机构电话：0752-7823089

十二、合同的订立和履行

1. 合同的订立

1.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标供应商投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

1.2 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

2. 合同的履行

2.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 32.1 条的规定备案。

十三、适用法律

广东龙门农村商业银行股份有限公司、惠州公信项目管理有限公司及供应商的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

十四、评标方法、步骤及标准

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

1. 评标方法

本次评标采用综合评分法，即对通过符合性审查的各供应商的商务、技术、价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和（商务评价与技术评价占 70 分、价格评价 30 分）计算出通过符合性审查供应商的综合评价得分。评标委员会将按各供应商综合评价得分由高到低的原则对所有通过符合性审查的供应商进行排序，推荐综合得分排名前 3 名的供应商为中标候选人。

2. 评标步骤

2.1 资格性评审（评审细则内容详见表一）

开标结束后，采购人或采购代理机构根据供应商资格审查（表一）内容逐条对资格文件的资格性进行评审，审查每份资格文件是否满足供应商资格要求。对各投标供应商进行资格审查过程中，对初步被认定为无效供应商应实行及时告知，由采购人或采购代理机构代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、比较与评价。

2.2 符合性审查（评审细则内容详见表二）

评标委员会根据符合性审查表（表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。对各投标供应商进行符合性审查过程中，对初步被认定为无效供

应商应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

2.3 只有全部满足《资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

2.4 比较与评价（评分按四舍五入的原则精确至小数点后两位）

商务评价：各评委对通过符合性审查的供应商对照采购需求各项商务要求进行评审和比较，并量化打分（评审细则内容详见表三）；所有评委对某一供应商的商务评价评分的算术平均值作为该供应商的商务评价得分；

技术评价：各评委对通过符合性审查的供应商对照采购需求各项技术要求进行评审和比较，并量化打分（评审细则内容详见表三）；所有评委对某一供应商的技术评价评分的算术平均值作为该供应商的技术评价得分；

价格评估：综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×权重。最低报价不作为中标的保证。

2.5 在各评委的技术、商务评分中，取各评分的算术平均值为该供应商的技术得分和商务得分。

2.6 综合比较与评价：综合得分=商务得分+技术得分+价格得分。评标委员会对各统计得分核对无误后，签名确认。

2.7 推荐中标候选供应商名单。

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，由评标委员会采取随机抽取的方式确定。排名第一的供应商为第一中标候选人，排名第二的供应商为第二中标候选人，以此类推，最终确定一名中标供应商。

3. 政府采购政策落实

3.1 节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

3.2 对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.3 价格扣除相关要求

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标时，给予价格扣除 C1，即：评标价=最后报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。
提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的供应商应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。

（3）联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小企业声明函》；中小微企业作

为联合体一方参与政府采购活动，且联合体协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，应附中小微企业的《中小企业声明函》。

表一：资格性审查表

序号	审查内容	供应商 A	供应商 B	供应商 C
1	具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。			
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）			
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。			
4	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。			
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面承诺函或其他证明材料，承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）			
6	供应商未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) “记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；不处于中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 及中国政府采购网 http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）			

7	本项目不接受联合体投标，不允许供应商对本次招标的货物进行分包和转包。提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。			
8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。			
9	本项目专门面向中小企业采购，参与的供应商全部由符合政策要求的中小企业承接，监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），参加本次采购的供应商提供办法中规定的《中小企业声明函》（注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。详见“第五章 投标文件格式要求”）。			
结论				

注：1. 采购人或者采购代理机构依法对供应商的资格进行审查，结论为“通过”的供应商进入符合性审查，通过资格审查人数不足3家的，不得评标。2. 供应商分栏中填写“○”表示该项符合审查要求，“×”表示该项不符合审查要求；根据一票否决制原则，结论栏中填写“通过”或“不通过”。结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该供应商通过“资格性审查”，否则不通过。

表二：符合性审查表

序号	评审内容	供应商 A	供应商 B	供应商 C
1	投标文件经法定代表人签字或签字人已经法定代表人有效授权			
2	投标文件按招标文件中规定要求签署、盖章			
3	投标报价未超出本项目最高限价，按照招标文件要求的报价方式、报价要求进行了报价且报价方案是唯一确定			
4	投标文件对招标文件的实质性技术与商务的条款（即标注“★”号条款）无产生负偏离			
5	投标有效期满足招标文件要求			
6	无符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款			
7	无符合法律、法规规定无效投标、实质性响应的其他情形			
结论				

注：1. 供应商分栏中填写“○”表示该项符合审查要求，“×”表示该项不符合审查要求；2. 根据一票否决制原则，结论栏中填写“通过”或“不通过”；3. 结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该供应商通过“符合性审查”，否则不通过。

表三：商务、技术和价格评审表

评审因素		分值 (分)	评分细则
价格		30	投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格权值×100 （注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价）最低报价不是中标的唯一依据。 备注：因落实采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。报价得分计算结果按四舍五入规则保留小数点后两位数字。
技术	投标样品	8	根据投标人提供的样品【羊毛大衣一件、长袖衬衫（男一件）、短袖衬衫（女一件）、夏装裤子（女一条）、冬装裤子（男一条）】面料质量、尺寸准确性、缝纫质量、安全性、标签等方便进行对比评审。 1. 面料耐久性、透气性、舒适性和颜色稳定性好，尺寸准确，线头整齐、针脚均匀、没有跳线现象以及口袋和扣眼正确缝制、安全无毒，标签齐全，得 8 分。 2. 面料耐久性、透气性、舒适性和颜色稳定性一般，尺寸较准确，线头较整齐、针脚较均匀、没有跳线现象，以及口袋和扣眼正确缝制、安全无毒，标签较齐全，得 5 分。 3. 面料耐久性、透气性、舒适性和颜色稳定性差，尺寸准确性差，线头不整齐、针脚不均匀、有跳线现象，以及口袋和扣眼缝制较差、安全无毒，标签较齐全，得 2 分。
	项目实施方案	20	评审小组对各投标人提供的实施方案包括但不限于：量体服务及更换；服装的包装、供货、运输；所投产品的备品备件；项目整体实施时间计划等进行评审： 1. 实施方案涵盖上述内容、针对本项目提供的量体、包装、供货、运输服务流程完整且详细、所投产品的备品备件充足，能详细列明备品备件清单及技术参数说明、实施时间计划优于采购人需求，得 20 分； 2. 实施方案涵盖上述内容基本详细，针对本项目提供的量体、运输、交货流程基本详细，所投产品有简单的备品备件清单描述，实施时间计划完全满足采购需求，得 12 分； 3. 实施方案未涵盖上述内容不详细，针对本项目提供的量体、运输、交货流程不详细，没有提供或所提供所投产品备品备件清单与实际偏离，实施时间计划不满足采购需求，得 4 分； 4. 无提供不得分。

删除[lry]:

	产品质量保障 措施	16	评审小组对各投标人提供的质量保障实施方案包括但不限于：质量保障依据和相关的技术标准要求进行评审： 1. 质量保障方案内容涵盖上述内容，生产工艺加工制作流程清晰完善，整体方案完全满足且部分优于采购需求，得 16 分； 2. 质量保障方案内容涵盖上述内容，生产工艺加工制作流程清晰，整体方案基本满足采购需求，得 9 分； 3. 质量保障方案内容未涵盖上述内容，生产工艺加工制作流程不清晰，售后服务得响应时间不满足采购需求，得 2 分； 4. 无提供不得分。
	售后服务方案	16	评审小组对投标人提供得售后服务方案包括但不限于售后服务承诺、人员技术支持、售后响应速度等进行评审： 1. 售后服务承诺方案能详细列明售后服务的方式、处理流程、人员组织安排及跟进流程等；有专门人员跟进项目处理进度，售后服务的响应时间优于采购人需求；得 16 分； 2. 售后服务承诺方案有相应的售后服务流程介绍；有专门人员跟进项目处理进度，售后服务的响应时间满足采购人需求，得 9 分； 3. 售后服务承诺方案过于简单；没有专人或者人员跟进项目处理进度，售后服务的响应时间不满足采购人需求，得 2 分； 4. 无提供不得分。
商务	业绩情况	10	投标人提供 2020 年 1 月 1 日（以合同签订时间为准）至今承担过同类项目业绩，每提供 1 项业绩证明材料的，得 2 分，本项最高得 10 分。 注：业绩证明材料须提供合同关键页复印件（合同关键页包括：服务内容页及双方签章页），不按要求提供不得分。
合计		100	

第四部分 合同书格式

____政府采购
合同书

合同编号：_____

采购编号：

项目名称：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲方：

联系人：

联系电话：

地 址：

乙 方：

联系人：

联系电话：

地 址：

根据_____项目的采购结果，参照《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意遵守本合同如下。

一、项目概况

- 1、项目名称：_____
- 2、合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。
- 3、采购货物名称、标号及价格：详细见附件。

序号	货物名称	规格 型号	制造商 及产地	单位	数量	单价 （元）	金额（元）	备注
1								
合计	人民币：元整（¥）							

二、项目地点、交货期

- 1、交货安装地点：_____
- 2、交付使用期：合同签订后 15 天内运送至甲方指定地点并完成安装调试。

三、安装与调试

乙方必须按项目进度安排计划，派出适当的技术人员到安装现场负责免费安装和调试工作，将设备安装并调试至正常运行的最佳状态。在安装施工期间，严格遵守用户方的有关规

定。

本项目的产品需严格按照甲方招标文件提供的尺寸和技术参数制作安装，否则甲方有权拒绝验收，若乙方不按要求在规定时间内整改的，甲方还可以终止合同并不做任何赔偿。

四、包装与运输

（1）包装箱应用坚固的材料制造，适用长途运输、防潮、防锈、防震、防粗暴装卸，适于空运和整体吊装，并注明起吊位置，起吊重量及重心位置。

（2）产品运输由乙方负责。负责搬运到安装现场并将设备摆放到位。

五、验收要求

1、设备运抵安装现场后，甲方将与乙方共同验收，如乙方届时不指派人员参与，则验收结果应以甲方的验收报告为最终验收结果。验收时发现短缺、破损，甲方有权要求乙方负责更换。

2、验收标准以乙方的投标文件中所列的指标为准（该指标应不低于招标文件所要求的指标）。验收时如发现乙方在投标时存在虚假指标响应情况，甲方将取消合同并依法追究乙方的责任，乙方必须承担由此给甲方带来的一切经济损失。货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准及采购标的需满足的质量、安全、技术规格等要求进行验收，费用由中标方承担。

3、验收由甲方、乙方及相关人员依据国家有关标准、投标文件、合同及有关附件要求进行，验收完毕由甲方代表及乙方代表在验收报告上签字。

4、交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合招标文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物符合国家官方标准。

5、进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

6、货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

7、乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

8、甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

9、当出现不合格产品时，乙方要无条件更换合格产品。

六、付款方式

具体以双方签订合同为准。

七、售后服务要求

1、本合同的质量保证期（简称“质保期”）为__年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退及合同约定的其它事项，期满后可同时提供终身(免费/有偿)维修保养服务。

2、质保期内，如设备或零部件因质量原因出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

3、对甲方的服务通知，乙方在接报后 1 小时内响应，4 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

八、违约责任与赔偿损失

1、乙方提供的货物不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方方支付本合同总价 5%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、甲方无正当理由拒收货物，到货验收后拒付款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4、对于因甲方原因导致变更、中止或者终止采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：

5、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十一、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

1、本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本

合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、合同生效

1、本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、合同一式____份。

甲方（盖章）：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

乙方（盖章）：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

第五部分 投标文件格式

投 标 文 件
(正本/副本)

采购项目编号: _____

项目名称: _____

供应商名称: _____

日期: _____年____月____日

目 录

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

第一 自查表

一、资格性/符合性自查表

评审内容		招标文件要求	自查结论	证明资料
资格性检查	准入条件	供应商资格条件	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	保证金（投标保证金交纳凭证）	人民币__零__元整（¥__0__元） （转帐、汇款复印件加盖公章为依据）	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	其他资格审查项	其他属于资格性审查要求的内容	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
符合性审查	技术要求	实质性响应标书中“★”号参数的技术要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	商务要求	实质性响应标书中“★”号参数的商务要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	报价要求	报价方案是唯一确定，在经营范围内报价	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页

注：以上材料将作为供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在招标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：
供应商名称（盖章）：
日期： 年 月 日

二、评审项目投标资料表（此为重要格式，请供应商按招标文件的要求真实填写，评委有权按找不到资料评分）

评审分项	评审细则	证明文件
技术评分		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
商务评分		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

第二 资格证明文件

一、关于资格的声明函及资格证明文件

致：惠州公信项目管理有限公司

关于贵方的广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目（项目编号：HZGX-2024P018）的投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的：

（一）供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1. 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。
3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。
4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、资格条件承诺函”）。
5. 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面承诺函或其他证明材料，承诺函格式详见“第五部分、投标文件格式、 资格条件承诺函”）：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

（二）本项目特定的资格要求：

1. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网([http://www.ccgp.gov.cn/](http://www.ccgp.gov.cn)) 查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2. 本项目不接受联合体投标，不允许供应商对本次招标的货物进行分包和转包。提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、 投标文件格式、 资格条件承诺函”）。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。提供书面承诺函或其他证明材料（承诺函格式详见“第五部分、 投标文件格式、 资格条件承诺函”）。

（相关证明文件附后）

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：
供应商名称（盖章）：
日期： 年 月 日

一、 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

1. 法定代表人/负责人资格证明书

致：惠州公信项目管理有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____年_____月_____日

单位：（盖章）

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

联系电话：

营业执照号码：_____经济性质：_____

主营（产）：

兼营（产）：

- 说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

（为避免废标，请供应商务必提供本附件）

法定代表人身份证复印件

2. 法定代表人/负责人授权委托书

致：惠州公信项目管理有限公司：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____。

授权单位：（盖章）

法定代表人：（签名或盖私章）

有效期限：至_____年_____月_____日 签发日期：_____年_____月_____日

附：代理人性别：_____年龄：_____职务：_____

身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：_____经济性质：_____

主营（产）：_____兼营（产）：_____

说明：

- 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
- 3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
- 4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
- 5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
- 6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件

资格条件承诺函

我方_____（投标人名称）_____符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及本项目特定的资格要求，具体包括：

1. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
2. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
3. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
4. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
5. 我司参与本项目非联合体投标，且我司承诺如中标后不会对本次招标的货物进行分包和转包。
6. 我司承诺与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。且未为本招标项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。
7. 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

特此承诺。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

二、 供应商认为有必要提供的其他资格证明文件。

（提供相关材料证明复印件，加盖公章）

第三 符合性证明文件

一、投标函格式

投标函

致：惠州公信项目管理有限公司

你方组织的“广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目”的招标[采购项目编号为：HZGX-2024P018]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的“广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目”的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名, 职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果

被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

1. 我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2. 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十四）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十五）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 电子邮箱：_____

代表姓名：_____ 职 务：_____

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

二、投标保证金交纳凭证（本项目无需缴纳保证金）

惠州公信项目管理有限公司：

（供应商全称）参加贵方组织的广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目（项目编号：HZGX-2024P018）的采购活动。按招标文件的规定，已通过（支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函）形式交纳人民币（大写）元的投标保证金。

供应商名称：

供应商开户银行：

供应商银行帐号：

说明：惠州公信项目管理有限公司依据此凭证信息退还投标保证金。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附：

粘贴银行凭证复印件

三、价格部分

（一）开标一览表

项目名称：广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目

项目编号：HZGX-2024P018

货币：人民币/元

项目内容	投标报价（元）	备注
<u>广东龙门农村商业银行股份</u> <u>有限公司工作服采购项目</u>	小写： 大写：	

注：

- 1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
- 2. 报价范围包括：货物、货物标准附件、备品备件、样品、包装、运输、装卸、保险、检测费、上门量体、验收、标注、铭牌、税金、售后服务、技术培训及一切税费、管理费、利润等完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项费用，费用无论是否在投标人报价书中单列，均视为投标总价中已包括该费用。
- 3. 此表是响应文件的必要文件，是响应文件的组成部分。
- 4. 数字大写：壹 贰 叁 肆 伍 陆 柒 捌 玖 拾 零。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

（二）明细报价表

序号	名称	数量	品牌、规格型号	制造商	单位	单价(元)	合计(元)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
报价合计：人民币（ ）元。（以上各合计项与开标一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准）							

- 注：1. 报价人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 报价范围包括：货物、货物标准附件、备品备件、样品、包装、运输、装卸、保险、检测费、上门量体、验收、标注、铭牌、税金、售后服务、技术培训及一切税费、管理费、利润等完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项费用，费用无论是否在投标人报价书中单列，均视为投标总价中已包括该费用。
3. 此表是响应文件的必要文件，是响应文件的组成部分。
4. 此表为《开标一览表》的报价明细表，此表合计金额应与开标一览表总价一致，如有金额不一致以开标一览表为准。
5. 数字大写：壹 贰 叁 肆 伍 陆 柒 捌 玖 拾 零。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

投标样品清单

投标样品清单

项目编号： _____
项目名称： _____
投标人： _____
样品名称、数量： _____

投标人地址： _____
投标日期： _____

（此处加盖单位公章）

第四 商务响应部分

一、供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M²		
	职工总数	人	建筑面积	M²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

如供应商此项相关资料有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

二、商务条件响应表

序号	参数性质	招标文件规定的商务要求	投标文件响应的具体内容	规格	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
...							

- 说明：
- 1. “招标文件规定的商务要求”项下填写的内容应与招标文件中 **第二部分、采购需求内容的“三、采购项目商务要求”** 的内容保持一致。
 - 2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对招标文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
 - 3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款（如有）为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款（如有）为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
 - 4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
 - 5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

三、业绩证明文件（请提供与业绩评分要求相关的业绩证明文件，以下表格格式可更改）

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	合同签订时间	竣工/交货/完工/成果交付时间	联系人及电话
1					
2					
3					
...					

注：根据上述业绩情况，按招标文件要求附相应合同复印件及评审标准要求的证明材料。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

四、商务评分表涉及的证书证件（如有）

(请扼要叙述，并提供相关材料证明复印件，加盖公章)

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

五、中标服务费承诺书

中标服务费承诺书

致：惠州公信项目管理有限公司

如果我方在贵公司组织的广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目【项目编号：HZGX-2024P018】的招标中获中标，我方保证在收到《关于收取代理服务费的函》后，按要求向贵公司交纳中标/成交服务费（按招标文件规定的标准）。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额的 200%在采购人付给我方的中标合同款中扣付，并在此同意和要求采购人（应惠州公信项目管理有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

六、供应商认为有必要提供的其他商务方面证明文件

(请扼要叙述其它重要事项、说明、承诺、获奖情况、其他资质证明，并提供相关材料证明复印件，加盖公章)

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

第五 服务部分

一、技术和服务要求响应表

序号	参数性质	招标文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	规格	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
...							

- 说明：
- 1. “招标文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与**第二部分、采购需求内容**的 “**二、项目需求清单及技术（参数）要求**” 中的 “**（三）项目采购清单**” 的内容保持一致。
 - 2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对招标文件规定的技术和服务要求作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
 - 3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款（如有）为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款（如有）为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
 - 4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
 - 5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

二、技术服务方案

项目方案，内容应包括但不仅限于以下内容：（格式自拟）。

1. 项目实施方案；
2. 产品质量保障措施；
3. 售后服务方案；
4. 供应商认为必要的其它内容。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

三、技术部分涉及的证书、证件（如有）

(请扼要叙述，并提供相关材料证明复印件，加盖公章)

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

四、供应商认为有必要提供的其他技术方面证明文件

(请扼要叙述其它重要事项、说明、承诺、其他资质证明等，并提供相关材料证明复印件，加盖公章)

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

第六 开标信封

- 一、法定代表人授权委托书(与前文“法定代表人/负责人授权委托书”相同)
- 二、开标一览表(与前文“开标一览表”相同)
- 三、退保证金说明（无需提交）(与前文“投标保证金交纳凭证”相同)
- 四、中标服务费开具发票资料说明函

中标服务费开具发票资料说明函

致：惠州公信项目管理有限公司

本公司(供应商名称)在参加在贵公司举行的广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目(项目编号：HZGX-2024P018)的招标中如获中标，则开票类型选择 ☐ 增值税普通发票 ☐ 增值税专用发票（请在对应的“☐”打“√”，且只能选择其中一项），以及我司的开票资料如下：

单位名称			
纳税人识别号			
地址			
开户银行 (具体到×××银行 ××××××支行)		联系电话	
账 号		联系人	
附件：一般纳税人资格认定税务通知书或其他可证明具有该项资格证明文件的复印件。（加盖公章）			

开标当日，如我公司未按该要求填写、未提供有效的开票资料、未确认开具发票类型或确认的发票类型有误，则视为开具增值税普通发票。同意惠州公信项目管理有限公司不予更换发票类型。并愿承担由此引起的一切后果。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

中小企业声明函格式(注意:非中小企业不用填写此函)

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

中小企业声明函(所投产品制造商为中小企业时提交本函,所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业)

附:中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责,如有虚假,将依法承担相应责任。

响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

响应供应商名称(签章): _____

日期: 年 月 日

1: 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2: 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责,投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的,属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中,投标人希望获得中小企业扶持政策支持的,应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分,或者不能确定相关信息真实、准确的,不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函(承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业)

附： 中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定，本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下：

1. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)行业；承建(承接)企业为(企业名称)，从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)行业；承建(承接)企业为(企业名称)，从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

...

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：_____

日期： 年 月 日

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

附：监狱企业的证明文件（可选）

1. 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2. 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖投标单位公章，否则不予认可。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附：残疾人福利性单位声明函（可选）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

法定代表人或法定代表人授权代表（签名或签章）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附：联合体协议书（本项目不适用）

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1.（某成员单位名称）为（联合体名称）主体方，（某成员单位名称）为（联合体名称）成员方。

2. 联合体主体方合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制、签署和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，提交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：
主体方（公司名称）承担本项目的，联合体成员方（公司名称）承担本项目的。

5. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式份，联合体成员和采购人各执一份。

主体方名称：（盖章）

法定代表人：（签字）

成员方一名称：（盖章）

法定代表人：（签字）

年 月 日

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

惠州公信项目管理有限公司

我单位已登记并准备参与“广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目”项目（采购项目编号：HZGX-2024P018）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - (1) _____（问题或条款内容）
 - (2) _____（说明疑问或无法理解原因）
 - (3) _____（建议）
- 二、_____（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日 期：_____

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

招标文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期：_____

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓

名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一采购包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地 址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地 址：_____ 邮编：_____

被投诉人 1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：_____

.....

相关供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

招标文件公告：是/否公告期限：

采购结果公告：是/否公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 ____ 年 ____ 月 ____ 日, 向 _____ 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 ____ 年 ____ 月 ____ 日, 就质疑事项作出了答复/没有在法定期限

内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章 _____

日期: _____

投诉书制作说明:

- 1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
- 2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
- 3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。
- 4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
- 5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
- 6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。
- 7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件：领取招标文件登记表

项目名称	广东龙门农村商业银行股份有限公司工作服采购项目		
采购编号	HZGX-2024P018		
招标代理机构	惠州公信项目管理有限公司	项目负责人	罗工
*投标单位名称			
*地 址			
*固 话			
*供应商法定代 表人或被授权 代表签字	法定代表人或被授权人 签名：日期		
*移动电话		传真	
*邮箱			
*所投包组号 (有则填写，无 则不填)			
*领取招标文件	签 名：年 月 日		
备 注			

注：实际供应商的称谓必须与报名时的一致，否则其投标文件无效。打*号为必填项。