**建始县特色花卉产学研究示范基地建设项目文化创意策划方案采购**

**竞争性磋商文件**

**项目编号：HBPTCS—2022011**

**建始县文旅康养产业发展有限公司**

**湖北普泰工程咨询有限公司**

**二0二二年三月**

**目 录**

[第一章 竞争性磋商公告 3](#_Toc30311)

[第二章 磋商须知 8](#_Toc12156)

[第三章 采购货物（服务）技术参数、规格及要求 16](#_Toc12182)

[第四章 评审办法及评分标准 19](#_Toc28722)

[第五章 合同书（参考格式） 25](#_Toc17191)

[第六章 响应文件格式 27](#_Toc28639)

# 第一章 竞争性磋商公告

【项目概况】

建始县特色花卉产学研究示范基地建设项目文化创意策划方案采购的潜在供应商应在湖北普泰工程咨询有限公司建始县建始大道璞玉岛9号门面一楼获取采购文件，并于2022年4月12日09点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：HBPTCS-2022011

2、采购计划备案号：无

3、项目名称：建始县特色花卉产学研究示范基地建设项目文化创意策划方案采购

4、采购方式：竞争性磋商

5、预算金额：70.00万元

6、最高限价：70.00万元

7、采购需求：主要策划内容包括整体园区主题定位；商业运营业态划分；细分功能区块规划、及主题设定；动线、客流、导视系统规划；亮点项目提炼规划。

8、合同履行期限：60日历天

9、本项目（是/否）接受联合体投标：否

10、是否可采购进口产品：否

11、本项目（是/否）专门面向中小微企业：是

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

4、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5、落实政府采购政策需满足的资格要求：本次政府采购活动中将落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。

6、本项目的特定资格要求：

（1）供应商必须是在中华人民共和国境内注册的独立法人，并取得有效的营业执照。

（2）供应商未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn查询）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn查询）无政府采购严重违法失信行为信息记录。供应商提供网站查询截图并加盖公章，否则供应商的磋商申请将被拒绝。   
（3）本次采购不接受联合体磋商申请。不接受未报名的供应商参与磋商。

三、获取采购文件

1、时间：2022年4月1日至2022年4月8日，每天上午08:30至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：湖北普泰工程咨询有限公司建始县建始大道璞玉岛9号门面一楼

3、方式：携带合法有效的工商营业执照副本复印件（加盖单位红印章）、授权代表身份证原件、法定代表人授权委托书原件、中小企业声明函及填写完整的报名登记表（附件中自行下载），至上述地点自带U盘拷贝磋商文件或发送到磋商申请人邮箱。

4、售价：0(元)

四、响应文件提交

1、开始时间：2022年4月12日08点30分（北京时间）

2、截止时间：2022年4月12日09点00分（北京时间）

3、地点：湖北普泰工程咨询有限公司建始县建始大道璞玉岛9号门面一楼

五、开启

1、时间：2022年4月12日09点00分（北京时间）

2、地点：湖北普泰工程咨询有限公司建始县建始大道璞玉岛9号门面一楼

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜：

（1）公告信息发布媒体：全国招标采购公共服务平台https://www.hnzbcgxxw.com/

（2）为有效做好疫情防控工作，请各供应商人员佩戴好口罩、携带身份证，并配合工作人员做好体温测量、本人“绿码”核验和信息登记工作（湖北健康码“红码”、“黄码”或体温超过37.3℃人员均不得进入，并严格按照疫情防控相关规定进行应急处置），有序排队等待，不扎堆、不聚集，相互保持1米以上距离，事项办理结束后应立即离开，不得滞留，无关人员不得进入。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名   称：建始县文旅康养产业发展有限公司

地   址：建始县业州镇红土坪

联系方式： 13402785488

2、采购代理机构信息

名   称：湖北普泰工程咨询有限公司

地   址：建始县建始大道璞玉岛9号门面一楼

联系方式：0718-3227599

3、项目联系方式

项目联系人：侯睿卿

电   话：0718-3227599

# 

# 第二章 磋商须知

**《竞争性磋商须知前附表》**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **名 称** | **内 容** |
| **1** | 项目编号 | HBPTCS-2022011 |
| **2** | 项目名称 | 建始县特色花卉产学研究示范基地建设项目文化创意策划方案采购 |
| **3** | 项目属性 | 服务 |
| **4** | 采购人 | 建始县文旅康养产业发展有限公司 |
| **5** | 采购代理机构 | 湖北普泰工程咨询有限公司 |
| **6** | 投标保证金 | 本项目不交纳投标保证金 |
| **7** | 响应文件份数 | 正本一份、副本二份。 |
| **8** | 投标有效期 | 提交首次响应文件截止之日起90日历日 |
| **9** | 响应文件  递交时间 | 详见第一章“磋商邀请函”要求 |
| **10** | 磋商时间、地点 | 详见第一章“磋商邀请函”要求 |
| **11** | 采购标的对应的中小企业  划分标准所属行业 | 租赁和商务服务 |
| **12** | 质疑及提交 | 详见本章“质疑及提交”要求 |
| **13** | 磋商费用 | 无论磋商结果如何，磋商申请方自行承担所有与参加磋 商有关的全部费用。招标代理费依据财库【2018】2 号/ 发改价格【2011】534 号/发改办价格【2003】857 号/ 计价格【2002】1980 号规定计取，经与采购人协商决定，本项目招标代理费由中标人支付。 |
| **14** | 促进中小企业发展政策 | 本项目（是/否）专门面向中小微企业：是 |

一、总　则

1. 适用范围

1.1 本文件仅适用于本文件中所叙述的货物、服务类政府采购项目。

二. 定义

2.1“采购人”是指：详见《磋商须知前附表》。

2.2“监管部门”是指：建始县财政局。

2.3“采购代理机构”是指：详见《磋商须知前附表》。

2.4“磋商文件”是指：竞争性磋商文件。

2.5“供应商”是指：获得该项目磋商小组确定参加竞争性磋商的法人、其他组织或者自然人。如果该供应商在本次磋商中成交,即成为“成交供应商”。

2.6“货物”是指：是指成交供应商按本文件规定，向采购人提供的一切货物及其相关服务。根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，另有规定的除外。

2.7“服务”是指：成交供应商按本文件规定向采购人提供的所有服务。

2.8“响应文件”是指：供应商根据本文件要求编制包含价格、技术、服务和合同草案条款等所有内容的文件。

3. **供应商应具备以下条件**，并提供相关证明材料，对于未提供或提供的材料不符合本文件要求的，磋商小组将拒绝其参加磋商。资格证明文件应真实可靠、不得伪造。响应文件正本中提交的资格证明文件为复印件的，应加盖公章。

3.1具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，并提供以下证明材料：

1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，如供应商是自然人的提供身份证明材料；

2）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

4）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

3.2如经营、开发或承担本采购项目的货物、服务国家有相关资质要求、或强制性规范、或行业标准的，应已经取得并提供相应的资质证书；

3.3未被列入“信用中国”网站(www.creditchina. gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页打印件；

3.4本文件第一章第五条除上述以外的条款。

4. 费用

4.1供应商应自行承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，不论磋商结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

二、响应文件的编制

5. 响应文件编制基本要求

5.1响应文件以及与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有往来函电均应使用简体中文。

5.2供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

5.3响应文件应按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。供应商受邀参加本文件多个包磋商的，其响应文件的编制应按每包要求分别装订和封装。

5.4如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，磋商小组有权拒绝其补充和磋商。

5.5响应文件的组成

不限于以下内容,应该有的必须提供,如未提供,磋商小组有权拒绝其响应文件：

1）磋商申请前言或磋商申请人简介；

2）磋商申请；

3）法定代表人授权书；

4）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

5）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

6）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

7）近三年度（磋商响应文件递交截止时间向前推）供应商业绩汇总表；

8）项目配备业务人员组成表；

9）策划服务方案；

10）其他资料；

11）未被列入“信用中国”网站失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页打印件；

12）报价部分。

6. 计量单位

6.1除技术要求中另有规定外，本文件所使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

三、响应文件有效期

7. 本项目磋商内容自磋商之日算起（90）日历日内保持有效。磋商结束后，在有效期内供应商不得改变磋商报价、服务期及承诺的全部义务。响应文件有效期比本文件规定短的，磋商小组将视响应文件无效予以拒绝。

8. 在特殊情况下，在原磋商有效期满之前，采购代理机构可向供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式。供应商可以拒绝集中采购机构的要求，但其响应文件在原有效期期满后将不再有效。同意延长磋商有效期的供应商不允许修改其响应文件。

四、报价要求

9. 报价以人民币报价。

10. 对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

11. 成交供应商负责本项目所需的售后服务等全部工作，文件另有规定的除外。

五、响应文件的份数、封装和递交

12. 响应文件的份数和封装

12.1**响应文件一式三份，其中正本一份，副本二份**。

12.2响应文件的信封上应写明:项目编号、项目名称、磋商内容、供应商名称。

13. 响应文件的递交

13.1所有响应文件应于第一章“竞争性磋商邀请函”中规定的时间前密封递交到代理代理机构。

14. 迟交的响应文件

14.1采购代理机构将拒绝或原封退回在其规定的递交响应文件截止时间之后递交的任何响应文件。

六、磋商小组的组成

15.磋商小组成员由采购人代表一名和专家两名（技术、经济、法律等方面）组成，专家从相应的专家库中随机抽取。

15.1磋商小组负责制定磋商文件、确定磋商供应商名单、响应文件的评审、磋商谈判、商务服务评议并评分、根据综合评分情况编写评审报告，协助处理质疑等工作。

七、磋商的步骤

16. 供应商授权代表及其项目相关的商务技术人员按要求参加本项目磋商过程。

17. 资格性审查

17.1磋商小组验证各供应商代表或委托授权人的身份。供应商代表或委托授权人身份与响应文件不符的、响应文件未按要求加盖印章和签字的，磋商小组将拒绝该供应商参加磋商。

17.2磋商小组根据磋商文件规定对供应商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。审查内容包括供应商资格条件、实质性响应的情况等。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，并告知有关供应商。具体评审内容见本章第3条。

18. 第一轮磋商

18.1磋商小组将按照随机抽签的顺序决定供应商的磋商顺序，并与单一供应商分别进行磋商。

18.2磋商小组对照磋商文件与供应商的响应文件分别就采购需求、质量和服务等进行磋商，并了解其报价组成情况。磋商中，磋商的任何一方不得透露与竞争性磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

18.3 响应文件的澄清和说明

1）磋商小组可要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2）磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖印章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3）供应商可以对参加竞争性磋商项目的采购需求提出优化建议，并以书面提交磋商小组。

18.4磋商小组按磋商文件设定的方法和标准确定供应商符合磋商文件要求的，该供应商即为合格的供应商。

18.5第一轮磋商后，合格的供应商超过三家的，磋商小组可根据采购项目的特点、采购人的实际需求及与各供应商的磋商情况对磋商文件作出实质性变动，并进行下一轮竞争性磋商，或直接进入最后报价。

18.6合格的供应商不足三家的，磋商小组、采购人在调整采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款后进行下一轮磋商。否则，本次磋商终止。（政府购买服务的项目（含PPP项目）合格供应商只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行，只有1家的应当终止竞争性磋商采购活动。市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家）

19.磋商文件修正

19.1磋商小组可根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。

19.2磋商小组将磋商文件的修改结果以书面形式通知参加磋商的供应商。

19.3供应商根据第一轮磋商情况和磋商文件修改书面通知，对原响应文件进行修正，并将修正文件签字（或盖章）后密封送交磋商小组。逾时不交的，视同放弃磋商。修正文件与响应文件同具法律效应。

19.4对无法详细描述需求，需要供应商提供设计或者解决方案的项目，磋商小组可以根据采购人对需求确认情况，进行多轮磋商，直至采购人代表最终确认采购需求为止。

20. 第二轮磋商

20.1磋商小组就修正后的磋商文件与供应商分别进行磋商。

20.2第二轮磋商结束后，实质性响应磋商文件及变动后磋商文件要求的供应商超过或不足三家的，按照上一轮磋商程序办理，以此类推。

21. 最后报价

21.1磋商小组对磋商文件中能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，在磋商结束后，所有继续参加磋商合格的供应商应在规定时间内提交最后报价。

21.2磋商小组对磋商文件中不能详细描述和列明采购标的的技术、服务要求，需通过磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，在磋商结束后，磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上合格供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

21.3供应商的报价均超过了政府采购预算或报价未超过采购预算的供应商不足三家的，磋商活动终止。

21.4最后报价文件应密封，并在规定的同一时间内提交。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

21.5在提交最后报价之前，供应商可以根据磋商情况退出磋商。

21.6供应商的报价应符合法律法规及劳动部门的相关要求。

22. 综合评议

22.1 磋商小组将按照磋商文件确定的评审办法对各供应商的响应文件进行商务服务评议和价格评议。

22.2评审采用综合评分法，具体见“第四章评审办法及评审标准”。

23.价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分计算公式：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100。

23.1算术错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；若大写金额与小写金额不一致，以大写金额为准。如果供应商不接受对其错误的更正，其响应文件将被拒绝。

24.磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但响应文件有不真实不正确的内容时除外。

八、确定成交供应商

25.磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

26.采购人从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

九、成交公告和质疑

27.采购代理机构在成交供应商确定后，在财政部门指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。公告期为一个工作日。

28. 相关供应商对成交结果、磋商过程有询问或质疑的，可在公告期届满之日起七个工作日内，依据政府采购相关规定，向采购代理机构提出询问或质疑，采购代理机构将按政府采购询问或质疑程序处理。质疑书应当包括下列主要内容：

28.1质疑人的名称、地址、电话及联系人（法人或负责人授权代表）等；

28.2质疑人法人（负责人）签章和单位公章；

28.3具体的质疑事项及事实依据；

28.4明确的请求和必要的证明材料；

28.5以联合体形式参与磋商的，则必须联合体各方共同签署、盖章；

28.6提起质疑的日期。

十、签订合同

29.成交供应商在收到成交通知书后，十五日内与采购人签订供货（服务）合同。

30.政府采购合同融资

30.1政策：《省人民政府关于印发湖北省促进经济社会加快发 展若干政策措施的通知》（鄂政发〔2020〕6 号）；《建始县政府采购合同融资实施方案》建金发（2021）3号。

30.2渠道：参与政府采购活动的中小微企业,在获得政府采购中标（成交）通知书后,即可通过“中国湖北政府采购网——政府采购合同融资平台”（以下 简称“政府采购融资”平台）注册后登录系统，进入全省各地平 台进行融资申请，实现“一地注册、全省通用”。同时通过建始县中小微企业 126 金融综合服务平台（以下简称“126”平台） 向开展“政采贷”业务的金融机构提出融资申请,金融机构依据 政府采购中标（成交）通知书和政府采购合同。

30.3途径：（1）中小微企业取得中标（成交）通知书后,通过 “政府采购融资”平台（http://www.ccgp-hubei.gov.cn）注册 后登录系统，进入全省各地平台进行融资申请；

（2）通过“126” 平台（http://www.jsxsme.cn/financial）向意向金融机构提出 融资申请,金融机构对发起申请的中小微企业基本信息、项目中 标（成交）内容及合同属性等进行核实,确定是否提供相应的融资服务。

十一、适用法律

31.采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法规。

# 第三章 采购货物（服务）技术参数、规格及要求

**一、项目范围**

本项目位于建始县长梁镇黄土坎社区原杨家湾火电厂内，文化创意策划面积约200亩。

**二、策划方案总体要求**

**具体工作：**

编制建始县特色花卉产学研示范基地建设项目的整体文化创意策划方案。

**项目工作内容：**

整体园区文化创意策划与整体规划方向定位。

**主要工作内容包括：**

①整体园区主题定位；②整体园区业态内容划分；③动线、客流、导视系统策划与规划；④细分功能区块策划与规划、及主题设定；⑤提炼各区块亮点业态内容

**主要工作内容详解：**

一、整体园区主题定位：

内容包含：①确立主题定位；②主题定位解析；③设定IP形象符号；④IP形象配套主题定位露出方式

二、整体园区业态内容划分

内容包含：整体园区现状分析、目标客群定位、功能区块范围划分、各区块内住、娱、文、体等功能划分

三、动线、客流、导视系统策划与规划

内容包含：人员动线、车流动线、安防动线合理划分、提炼各内容导视系统方向

四、细分功能区块策划与规划、及主题设定

内容包含：根据主区块功能确定分项内容主题、分配各分项内容配套建筑及建筑风格设定

五、提炼各区块亮点业态内容

内容包含：各区块亮点内容植入、亮点内容风格方向示意、亮点内容分布方式

**三、工作进度安排**

1.前期准备阶段

开展工作包括：工作动员、现场调研、资料收集整理、专家和部门访谈等工作，完成现状情况分析和初步策划思路。

2.初步成果阶段

研究形成初步思路和观点，并与有关部门沟通，明确规划的整体框架、主要内容和核心思路观点。

3.设计成果阶段

根据分工要求，梳理和优化各专业意见，纳入策划成果；深化研究、优化整合形成策划初步成果，包括策划文本和主要图纸等。

4.最终成果阶段

推进专家论证、相关部门沟通和协调，以及向主要领导汇报等流程，并根据相关意见修改完善形成最终成果。

**四、商务要求**

1.磋商报价要求：本项目的磋商报价最高限价为： 70.00 万元，磋商报价不得超过最高限价；成交供应商磋商报价已包含完成本项目所需的人力成本、设备成本、利润、税金、交通及其他相关费用等，同时因上级政策变化而引起的调整、修改工作由成交供应商按要求完成，不另行收费。本次采购对未成交供应商不提供设计补偿费。采购人将不予支付除采购文件及承包合同约定的由采购人承担的风险因素之外的任何补偿。供应商的磋商报价须以人民币为单位。

2.验收要求：项目必须通过专家评审、公开答辩、综合评议等相关程序，最后确定该项目验收合格。

3.售后服务要求。成交供应商为采购人提供无偿技术跟踪服务支持,指导项目建设完成。

4.付款方式：双方签订合同时另行约定。

# 

**评审办法及评分标准**

一、根据《政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《湖北省省级政府采购项目实施管理规定》等相关规定确定以下评标办法、步骤及标准。

**评标办法：**

**二、评标步骤**

评标委员会将按以下工作程序进行评标：

**（一）投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。**

**1．资格性检查：**

依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。资格性检查时，出现不符合招标文件要求，或所递交的资格证明文件不足以证明其符合要求的，将被视作**无效投标**。

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

4、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5、本项目专门面向中小企业进行采购，投标人需提供中心企业声明函。

6、本项目的特定资格要求：

（1）供应商必须是在中华人民共和国境内注册的独立法人，并取得有效的营业执照。

（2）供应商未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn查询）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn查询）无政府采购严重违法失信行为信息记录。供应商提供网站查询截图并加盖公章，否则供应商的磋商申请将被拒绝。   
（3）本次采购不接受联合体磋商申请。不接受未报名的供应商参与磋商。

**2．符合性检查：**

2.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

2.2实质上没有响应招标文件要求的投标文件将被视为**无效投标**。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离，从而使其投标文件成为实质上响应的投标文件。

2.3在符合性检查时，如发现下列情况之一的，其投标文件将被视为**无效投标**：

(1）投标合同履行期限是否满足采购文件要求；

(2）投标报价是否符合采购文件要求；

(3）投标有效期是否符合采购文件要求；

(4）响应文件中的签字盖章是否符合采购文件要求；

(5）响应文件份数是否符合采购文件要求。

**（二）澄清有关问题**

1．评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或者修正（应由评委会专家签字）。投标人必须按照评标委员会要求的澄清内容和规定时间做出澄清。除按招标文件规定改正算术错误外，投标人对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。评标委员会不得寻求、提供或允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。

2．投标人的澄清文件是其投标文件的有效组成部分。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

**（三）比较与评价投标文件**

评标委员会只对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行价格比较。

本项目采用综合评分法，满分100分，其中价格部分10分，技术部分70分，商务部分20分。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | | 分值构成(总分100分) | 价格部分（10分） |
| 商务部分（20分） |
| 技术部分（70分） |
| 2.2 | | 基准价计算方法 | 满足磋商文件要求且最低的报价为磋商基准价 |
| **条款号** | | **评分因素** | **评审办法** |
| 2.3.1 | 价格部分10分 | 即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(评标基准价／投标报价)×10×100% | |
| 2.3.2 | 商务部分20分 | 企业实力（5分） | 根据企业能力、企业经营情况、数据类相关专业技术能力等进行打分（0-5分） |
|  | 业绩（6分） | 提供2019年1月1日以来(以合同签订时间为准)类似项目合同业绩，每个得2分，最高得6分。  备注：  1、合同业绩须为本次投标人的业绩，投标人的独立法人子公司、参股公司的业绩均不予认可。  2、投标文件中须提供清晰可辨的合同扫描件并加盖投标人公章。  3、如投标人提供的合同扫描件因模糊不清而造成评标委员会在评审时做出对投标人不利的评审由投标人自行承担。 |
|  | 项目团队（9分） | 根据项目团队人员配置进行打分（0-9分）。  项目团队人员配置、分工合理的得 9.0-7.0分；  项目团队人员配置、分工较合理的得6.9-5.0分；  项目团队人员配置、分工不够合理的得4.9-0分；  备注：须提供项目团队人员学历证书或职称证书等能证明能较好完成本项目的相关证明材料。 |
|  | 项目总体技术方案（50分） | **项目理解（5分）：**  （1）根据对项目现状调研是否充分进行打分（0-3分）  （2）根据投标人对存在的问题和矛盾分析是否到位进行打分（0-2分） |
| **项目整体定位（10分）：**  根据对项目整体定位的描述是否合理准确进行打分（0-10分）；  整体定位描述合理的得 10.0-8.0分；  整体定位描述较合理的得7.9-6.0分；  整体定位描述不够合理的得 5.9--0分； |
| **总体构思、方案特点（10分） ：**  根据总体构思、方案特点说明是否合理，是否可行和有效等内容进行打分（0-10分）；  构思方案说明合理可行的得10.0-8.0分  构思方案说明较合理的得7.9-6.0分；  构思方案说明不够合理的得 5.9-0分； |
| **项目文化创意策略阐述（10分）：**  (1)根据项目策划理念、思路是否创新进行打分（0-5分）  策划理念、思路创新的得5.0-3.0分  策划理念、思路较创新的得2.9-1.0分；  策划理念、思路不够创新的得 0.9-0分；  （2）根据项目文化创意主题与产品策划是否合理可行进行打分（0-5分）；  创意主体和产品策划合理可行的得5.0-3.0分  创意主体和产品策划较合理可行的得2.9-1.0分；  创意主体和产品策划不够合理可行的得 0.9-0分； |
|  | **项目实施路径及策略的分析建议：（10分）**  根据对项目的实施路径策略的建议分析是否透彻、合理科学进行打分（0-10分）  实施策略分析合理、科学可行的，得10.0-8.0分；  实施策略分析合理且基本可行的，得7.9-6.0分；  实施策略分析不合理，可行性不足的，得5.9-0分 |
|  | **目标成果阐述（5分）：**对项目的目标成果阐述合理，成果文件满足项目发展需求进行打分（0-5分）  目标成果合理满足需求的得5.0-3.0分  目标成果较合理满足需求的得2.9-1.0分；  目标成果不够合理满足需求的得 0.9-0分 |
| 项目服务方案（20分） | **工作进度计划安排：**据对项目的工作进度计划安排是否合理进行打分（0-5分）  工作进度安排合理的得5.0-3.0分  工作进度安排较合理的得2.9-1.0分；  工作进度安排不太合理的得 0.9-0分； |
|  | **技术性意见**：投标人可根据项目实际需求，提出更加符合项目情况的技术性合理化建议（0-5分）  技术性意见合理的得5.0-3.0分  技术性意见较合理的得2.9-1.0分；  技术性意见不太合理的得 0.9-0分； |
|  | **应急预案**：在突发应急情况的条件下，能够保证项目正常推进，按时提交成果文件，不影响项目整体计划落实的内容进行打分（0-5分）  应急预案合理、完整的得5.0-3.0分  应急预案较合理完整的得2.9-1.0分；  应急预案不太合理完整的得 0.9-0分 |
|  | **服务质量保证：**根据投标人提供的针对招标内容及服务要求中各项规定，制定完善的质量保证措施的有效性、合理性、科学性进行打分；（0-5分）。  服务质量保证措施有效、合理的得5.0-3.0分  服务质量保证措施较有效、合理的得2.9-1.0分；  服务质量保证措施不太有效、合理的得 0.9-0分 |
| 说明 | | 本次评分精确到小数点后两位。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。 | |

# 

# 第五章 合同书（参考格式）

（根据《政府采购法》和《合同法》。采购人和供应商之间的权利和义务，应当按照平等的原则以合同方式约定。此合同书仅作为签订正式合同时的参考，正式合同书应包括本参考格式之内容。）

**合 同 书**

项目名称：

合同编号：

签订日期：

签订合同地点：

本合同由（以下简称“需方”）与（以下简称“供方”）签订。

供方以总金额万元人民币（用大写数字书写）向需方提供如下货物：

经双方协商，同意按下列条文执行：

1.本合同供、需双方必须遵守国家颁布的《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》，并各自履行应负的全部责任和义务。

2.需方保证按合同条款规定的时间和方式付给供方到期应付的货款，并承担应负的责任和义务。

3.供方保证全部按合同条款规定的内容和交货期向需方提供合格的货物，并承担应负的责任和义务。

4.合同文件

下列文件为本合同不可分割的部分：

4.1竞争性磋商文件(编号：　　　　)；

4.2供方成交的响应文件（副本）；

4.3合同书；

4.4合同条款；

4.5（集中采购机构名称）发出的成交通知书；

4.6在商洽本合同时，双方澄清、确认并共同签字的补充文件、技术协议。

5.合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容相一致。

6.货物及数量

本合同所提供的货物及数量详见磋商文件的要求及供方响应文件中的承诺。

7.付款条件

本合同的付款条件在磋商文件的磋商书中有明确规定。

8.合同金额

合同总金额见合同书，分项价格在供方的最终报价表中有明确规定。

9.交货时间和交货地点

本合同中货物的交货时间、交货地点在竞争性磋商文件中有明确规定。

10.合同生效

本合同经供、需双方授权代表签字和加盖公章（或合同专用章）后生效。如申请公证的，合同需经公证机构公证后生效。

11.合同的份数

本合同正本一式　　份，需方执　　份，供方执　　份；副本一式　　份，需方执　　份，供方执　　份。

需　　方： 供　　方：

单位名称（盖章）： 单位名称（盖章）：

单位地址： 单位地址：

法人（负责人）代表授权人(签字)： 法人（负责人）代表授权人(签字)：

联系人： 联系人：

电　　话： 电　　话：

传　　真： 传　　真：

邮政编码： 邮政编码：

开户银行： 开户银行：

帐　　号： 帐　　号：

税　　号： 税　　号：

# 第六章 响应文件格式

封面：

响应文件

（正本/副本）

项目编号：

项目名称：

供应商名称：

年 月 日

**一、磋商申请前言或磋商申请人简介**

**二、磋商申请**

建始县文旅康养产业发展有限公司：

获悉贵单位发布的“建始县特色花卉产学研究示范基地建设项目文化创意策划方案采购”（编号XXXXXXXXX）竞争性磋商邀请公告，我方正式授权 （姓名、身份证号），代表磋商方 （磋商申请方名称、地址）提交磋商文件（正本1份和副本2份）。

据此函，签字代表宣布如下：

1、磋商申请方将按照磋商文件的规定，我方将“建始县特色花卉产学研究示范基地建设项目文化创意策划方案采购”磋商申请文件按时送达到指定地点。

2、磋商申请方将按照磋商文件的规定编写磋商文件。

3、磋商申请方已详细阅读的磋商文件内容，包括修改文件（如果有的话）以及全部资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明确及误解的权利。

4、其磋商申请自磋商之日起有效期90日。

5、磋商申请后如果中标，我方同意提供按贵方可能要求的与其中标的一切数据和资料，若贵方发现磋商申请提供虚假资料，同意贵方取消其磋商申请资格。

6、磋商申请后如果我方不按规定与采购单位签订合同，将同意贵方不退还投标保证金。

7、与本磋商申请有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

磋商申请方名称（公章）

法人代表（授权代表）签字：

日期： 年 月 日

**三、法定代表人授权书**

建始县文旅康养产业发展有限公司：

我 (法人)系 (单位)的法定代表人（身份证号码： ），现授权委托 (姓名)为我公司代理人(身份证号码： )，以本公司的名义办理 （具体事务），我均予以承认。本委托书有效期 。

代理人无权转让委托权，特此委托！

授权代表身份证

扫描件

法定代表人身份证

扫描件

单位(公章)：

法定代表人(签字或盖章)：

授权代表(签字或盖章)：

日 期： 年 月 日

**四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中**

**没有重大违法记录的书面声明**

建始县文旅康养产业发展有限公司：

我单位是XXXXXXX，在参与XXXXXX项目（编号XXXX）的XXX活动中，本单位慎重声明如下:

在截止XXXX年XX月XX日之前的三年中，我单位未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，诚实守信，合法经营。

本单位承诺，在本次活动中，若贵单位发现或其他利害关系人举报我单位有不诚信记录档案，同意贵单位取消我单位资格。

供应商单位名称（盖公章）：XXXXXXXXXXXXXXXX

法定代表人或授权代表签字：XXXXXXXXX

XXXX年XX月XX日

**五、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料**

一、参加本采购项目前一年度的财务报表（企业成立时间不足一年不适用），或其他证明具备实施本项目的财务状况证明材料；

二、参加本采购项目前，近期的纳税证明；

三、参加本采购项目前，近期缴纳社会保障资金证明等。

**六、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的**

**证明材料**

（提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关文件）

**七、近三年度（磋商响应文件递交截止时间向前推）供应商业绩汇总表**

采购项目名称：

采购项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购单位名称 | 项目名称 | 服务时间 | 单价 | 合同  金额  （万元） | 证明材料 | | | 采购单位联系人及联系电话 |
| 合同 | 中标通知书 | …… |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：合同或中标（成交）通知书复印件加盖供应商单位章等证明材料附后。

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人或其授权代表(签字)：

日期： 年 月 日

### 八、**项目配备业务人员组成表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **服务小组** | **联系人** | **电话** | **职务** |
| 项目负责人 |  |  |  |
| 组长 |  |  |  |
| 成员 |  |  |  |
| 成员 |  |  |  |
| … |  |  |  |

**（后附项目负责人的身份证、学历、所获相关专业技术职称、职业资格、从业经历介绍等；项目业务人员的身份证、学历、职称、专业等情况等）**

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人或其授权代表(签字)：

日期： 年 月 日

**九、策划方案**

# **按第三章**采购货物（服务）技术参数、规格及要求编写

**十、其他资料**

**十一、未被列入“信用中国”网站失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为**

**记录名单的网页打印件**

供应商未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn查询）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn查询）无政府采购严重违法失信行为信息记录。供应商提供网站查询截图并加盖公章，否则供应商的磋商申请将被拒绝。

**十二、报价部分**

**建始县特色花卉产学研究示范基地建设项目文化创意策划方案采购**

**（第一次）**

单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 总 价 |
| 建始县特色花卉产学研究示范基地建设项目文化创意策划方案采购 |  |
| 合 计 | 大写：人民币 |

磋商申请人：(盖章)

法人代表（授权代表签字）：

年 月 日

**建始县特色花卉产学研究示范基地建设项目文化创意策划方案采购**

**（最后报价）**

单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 总 价 |
| 建始县特色花卉产学研究示范基地建设项目文化创意策划方案采购 |  |
| 合 计 | 大写：人民币 |

磋商申请人：(盖章)

法人代表（授权代表签字）：

年 月 日

注：磋商申请人盖章及签署齐全后打印空白表一式三份，以备最后报价使用。

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业 收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业划型标准

| 序号 | 行业 | 大型企业 | | | 中型企业 | | | 小型企业 | | | 微型企业 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 营业收入  (万元) | 从业人员  (人) | 总资产  (万元) | 营业收入  (万元) | 从业人员  (人) | 总资产  (万元) | 营业收入  (万元) | 从业人员  (人) | 总资产  (万元) | 营业收入  (万元) | 从业人员  (人) | 总资产  (万元) |
| 1 | 农、林、牧、渔业 | ≥20000 |  |  | ≥500 |  |  | ≥50 |  |  | ＜50 |  |  |
| 2 | 工业 | ≥40000 | ≥1000 |  | ≥2000 | ≥300 |  | ≥300 | ≥20 |  | ＜300 | ＜20 |  |
| 3 | 建筑业 | ≥80000 |  | ≥80000 | ≥5000 |  | ≥5000 | ≥300 |  | ≥300 | ＜300 |  | ＜300 |
| 4 | 批发业 | ≥40000 | ≥200 |  | ≥5000 | ≥20 |  | ≥1000 | ≥10 |  | ＜1000 | ＜5 |  |
| 5 | 零售业 | ≥20000 | ≥300 |  | ≥500 | ≥50 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| 6 | 交通运输业 | ≥30000 | ≥1000 |  | ≥3000 | ≥300 |  | ≥200 | ≥20 |  | ＜200 | ＜20 |  |
| 7 | 仓储业 | ≥30000 | ≥200 |  | ≥1000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥20 |  | ＜100 | ＜20 |  |
| 8 | 邮政业 | ≥30000 | ≥1000 |  | ≥2000 | ≥300 |  | ≥100 | ≥20 |  | ＜100 | ＜20 |  |
| 9 | 住宿业 | ≥10000 | ≥300 |  | ≥2000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| 10 | 餐饮业 | ≥10000 | ≥300 |  | ≥2000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| 11 | 信息传输业 | ≥100000 | ≥2000 |  | ≥1000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| 12 | 软件和信息技术服务业 | ≥10000 | ≥300 |  | ≥1000 | ≥100 |  | ≥50 | ≥10 |  | ＜50 | ＜10 |  |
| 13 | 房地产开发经验 | ≥200000 |  | 或,≥10000 | ≥1000 |  | 且,≥5000 | ≥100 |  | 且,≥2000 | ＜100 |  | 或,＜2000 |
| 14 | 物业管理 | ≥5000 | ≥1000 |  | ≥1000 | ≥300 |  | ≥500 | ≥100 |  | ＜500 | ＜100 |  |
| 15 | 租赁和商务服务业 |  | ≥300 | 或,≥120000 |  | ≥100 | 且,≥8000 |  | ≥10 | 且,≥100 |  | ＜10 | 或,＜100 |
| 16 | 其他未列明行业 |  | ≥300 |  |  | ≥100 |  |  | ≥10 |  |  | ＜10 |  |